

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ



**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GIS) ΤΟΥ  
ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ - ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 5399**

**75.000 ευρώ**

**ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2015**

15PROC002605594 2015-02-27

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ  
ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ  
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GIS) ΤΟΥ  
ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ - ΚΩΔΙΚΟΣ  
ΑΝΑΦΟΡΑΣ 5399

ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: ΣΑΕ 071/9

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 75.000 (χωρίς Φ.Π.Α.) €

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

### ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η “ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ”

#### δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

##### Ανοικτή Διαδικασία

για την επιλογή Αναδόχου Προμήθειας Υπηρεσιών με αντικείμενο:

**«Προμήθεια υπηρεσιών συμβούλου για την οργάνωση και  
λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης  
γεωχωρικών δεδομένων (GIS) του Παρατηρητηρίου –  
Κωδικός Αναφοράς 5399»**

προϋπολογισμού δημοπράτησης **75.000 €** (πλέον Φ.Π.Α.)

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τον «Κανονισμό Προμηθειών της Εγνατία Οδός Α.Ε.», όπως ισχύει σήμερα και με τους όρους του παρόντος τεύχους και

**καλεί**

τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου της ως άνω Σύμβασης.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

|                                                                                                                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ .....                                                                                                                                                    | 4  |
| Άρθρο 1: Κύριος του Έργου - Αναθέτουσα Αρχή – Ορισμοί .....                                                                                                          | 4  |
| Άρθρο 2: Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας<br>παραλαβής των φακέλων συμμετοχής– Παροχή διευκρινίσεων - Γλώσσα<br>διαδικασίας..... | 5  |
| Άρθρο 3: Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης φακέλων συμμετοχής – Πρακτικό -<br>Ενστάσεις.....                                                                      | 7  |
| Άρθρο 4: Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση .....                                                                                                     | 10 |
| Άρθρο 5: Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης .....                                                                                                                          | 11 |
| Άρθρο 6: Τεύχη της Ανοικτής Διαδικασίας - Συμβατικά τεύχη .....                                                                                                      | 13 |
| Άρθρο 7: Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης .....                                                                                   | 13 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ .....                                                                                                                                                    | 14 |
| Άρθρο 8: Αντικείμενο – Συνολικός Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Προθεσμίες .....                                                                                   | 14 |
| Άρθρο 9: Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών.....                                                                                                                | 14 |
| Άρθρο 10: Εγγύηση συμμετοχής .....                                                                                                                                   | 15 |
| Άρθρο 11: Αμοιβή Προμηθευτή - Πληρωμές.....                                                                                                                          | 15 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ .....                                                                                                                                                    | 18 |
| Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Ανοικτή Διαδικασία – Προϋποθέσεις για τη<br>δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό .....                           | 18 |
| Άρθρο 13: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Προσφερόντων ....                                                                                    | 19 |
| Άρθρο 14: Προϋποθέσεις ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας .....                                                                                          | 20 |
| Άρθρο 15: Περιεχόμενο ηλεκτρονικού φακέλου συμμετοχής – Δικαιολογητικά - Έλεγχος<br>νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος Προμηθευτή .....         | 20 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ .....                                                                                                                                                    | 27 |
| Άρθρο 16: Εκτέλεση της σύμβασης – Επίβλεψη - Παραλαβή .....                                                                                                          | 27 |
| Άρθρο 17: Προσωπικό του Προμηθευτή.....                                                                                                                              | 27 |
| Άρθρο 18: Εγγυήσεις – Ασφάλιση .....                                                                                                                                 | 28 |
| Άρθρο 19: Ποινικές Ρήτρες.....                                                                                                                                       | 29 |
| Άρθρο 20: Γενικά Καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Προμηθευτή.....                                                                                                 | 30 |
| Άρθρο 21: Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής.....                                                                                                                     | 33 |
| Άρθρο 22: Διαφορές – Διαφωνίες – Ανωτέρα Βία .....                                                                                                                   | 34 |
| Άρθρο 23: Λύση – Λήξη της Σύμβασης .....                                                                                                                             | 34 |
| Άρθρο 24: Δικαστική επίλυση διαφορών .....                                                                                                                           | 35 |
| Άρθρο 25: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία - Λοιποί όροι.....                                                                                                | 36 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....                                                                                                                                                    | 38 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αντικείμενο Προμήθειας .....                                                                                                                           | 39 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Προϋπολογισμός.....                                                                                                                                   | 59 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ:Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης προσωπικής κατάστασης .....                                                                                                | 60 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγματα για την Ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....                                                                                  | 62 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.....                                                                                                                   | 64 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής σε διαγωνισμό .....                                                                                         | 65 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.....                                                                                                  | 66 |

**Άρθρο 1: Κύριος του Έργου - Αναθέτουσα Αρχή – Ορισμοί**

- 1.1** Εργοδότης - Αναθέτουσα Αρχή - Κύριος του Έργου - Δημοπρατούσα Αρχή - Εταιρεία είναι η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ΕΟΑΕ) με έδρα στη Θεσσαλονίκη:

Οδός : 6<sup>ο</sup> χλμ Θεσσαλονίκης Θέρμης  
 Ταχ.Κωδ : 57001 Θεσσαλονίκη  
 Τηλ. : 2310470200, 2310470298, 2310470448  
 Telefax : 2310470297, 2310475936  
 E-mail : eoae@egnatia.gr

προς την οποία οι προσφέροντες θα απευθύνουν την αλληλογραφία τους, θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά των προσφορών και κατακύρωσης και λοιπών στοιχείων που απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Οι Ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να διαβάσουν την παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.egnatia.eu> στην περιοχή ΝΕΑ/ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ. Πληροφορίες στο τηλ.: 2310470448, 2310470447, φαξ: 2310470297 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Συνιστάται οι Ενδιαφερόμενοι να επισκέπτονται τακτικά τον παραπάνω ιστότοπο για σχετική ενημέρωση επί, ενδεχομένως διορθώσεων ή πληροφοριών.

Επίσης, η παρούσα Διακήρυξη διατίθεται ηλεκτρονικά και στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

Τα αποφαινόμενα όργανα της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» καθορίζονται από τις υπ' αριθμ. 610/2/24.03.10, 766/1/03.04.13, 768/1/17.04.13, 843/09.09.14, 846/11/18.09.14 και 854/1/24.11.14 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, τα οποία μπορούν να μεταβάλλονται με νεότερες αποφάσεις, ακόμη και κατά τη διάρκεια της σύμβασης χωρίς εκ του λόγου αυτού ο Προσφέρων ή ο τελικά επιλεγείς Προμηθευτής να μπορεί να προβάλει οποιαδήποτε αντίρρηση ή αξίωση.

- 1.2** Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την αντίστοιχη σημασία:

- α. Τεύχη της ανοικτής διαδικασίας ή τεύχη του διαγωνισμού: Τα περιγραφόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας.
- β. Ενδιαφερόμενος ή Οικονομικός Φορέας: Κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή Ένωση προσώπων χωρίς νομική προσωπικότητα ή Κοινοπραξία προσώπων που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.
- γ. Προσφέρων ή Διαγωνιζόμενος: Ο Ενδιαφερόμενος που έχει υποβάλει ηλεκτρονικό φάκελο συμμετοχής (προσφορά), δηλαδή είτε η μεμονωμένη επιχείρηση (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), είτε η Ένωση ή Κοινοπραξία επιχειρήσεων, που υποβάλει φάκελο συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ.
- δ. Προμηθευτής ή Ανάδοχος: Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί από τη διαδικασία να παρέχει την συγκεκριμένη προμήθεια μέσω της σύμβασης που θα καταρτιστεί.
- ε. Δήλωση: Η υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ή σε περίπτωση αλλοδαπού προσφέροντα, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσης του προσφέροντα (π.χ. ένορκη δήλωση) συνοδευόμενο απαραίτητα από επίσημη μετάφρασή του στα ελληνικά και επικυρωμένο κατά τα οριζόμενα στον Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (άρθρο 454).
- στ. Επιτροπή Προμήθειας ή Επιτροπή Διαγωνισμού: Η αρμοδίως συσταθείσα Επιτροπή για τη διεξαγωγή της ανοικτής διαδικασίας.

**Άρθρο 2: Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής- Παροχή διευκρινίσεων - Γλώσσα διαδικασίας**

**2.1** Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29.05.2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

**ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:** Η Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ: 27/02/2015.**

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΦΑΚΕΛΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ): 31/03/2015 και ώρα 14:00.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ, θα έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλλουν μόνο μετά το πέρας της προθεσμίας που έχει η Αναθέτουσα Αρχή για παροχή διευκρινίσεων επί όρων της διακήρυξης, η οποία είναι το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Επισημαίνεται ότι συμμετέχοντες δεν έχουν δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της.

Κάθε Ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει το φάκελο συμμετοχής του (προσφορά) με όλα απαραίτητα τα δικαιολογητικά του άρθρου 15 της παρούσας. Για την έγκυρη συμμετοχή του στη διαδικασία, ώστε να μην αποκλειστεί από αυτή, κάθε Ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλει το φάκελο συμμετοχής του αφενός σύμφωνα προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης και αφετέρου εγκαίρως, δηλαδή μέσα στην προθεσμία της παραγράφου 2.2 της παρούσας.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΤΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

Εκτός από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς, στοιχεία αυτής θα πρέπει να υποβληθούν σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας, και σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου, στα γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., 6ο χιλ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, Τ.Κ. 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών το αργότερο από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της παρ. 2.2 της παρούσας. Η ημερομηνία και ώρα υποβολής της έντυπης μορφής της προσφοράς αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχόμενων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη υποβολή της αιτήσεως συμμετοχής ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν στην εν λόγω διαδικτυακή πλατφόρμα.

Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του περιεχομένου των φακέλων συμμετοχής σε έντυπη μορφή, μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και οι προσφέροντες φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των φακέλων συμμετοχής τους. Αποκλείεται η παραλαβή των φακέλων συμμετοχής και λοιπών εγγράφων από τα κατά τόπους καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της παραγράφου 2.2 δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

**2.2** Η προθεσμία ηλεκτρονικής υποβολής των φακέλων συμμετοχής (προσφορών) λήγει την **Τρίτη, 31 Μαρτίου 2015** και ώρα **14.00**.

**2.3** Εναλλακτικές ή διορθωμένες προσφορές, αντιπροσφορές ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηριστούν ως αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη σε κανένα στάδιο της διαδικασίας.

**2.4** Οι Ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να λάβουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη της διαδικασίας (Διακήρυξη). Τα αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι και οκτώ (8) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι τη Δευτέρα, 23 Μαρτίου 2015 και ώρα 14.00.

Για να υποβληθούν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο το ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Απαντήσεις επί, ενδεχομένως, γραπτών ερωτήσεων θα γίνονται μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ καθώς και με ανάρτησή τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.egnatia.eu> (στην περιοχή ΝΕΑ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ) μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για το λόγο αυτό συνιστάται οι Ενδιαφερόμενοι να επισκέπτονται τακτικά τον παραπάνω ιστότοπο για σχετική ενημέρωση. Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

**2.5** Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα των φακέλων συμμετοχής και της όλης διαδικασίας μέχρι πέρας αυτής, θα είναι συντεταγμένα ή επισήμως μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.

Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν Προσφέρουσες αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Διαγωνιζόμενου, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του

Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Προσφέροντα, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Εταιρείας (σε όλες τις βαθμίδες της) και των Προσφερόντων αλλά και του Προμηθευτή θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Οι Προσφέροντες αλλά και ο Προμηθευτής είναι υποχρεωμένοι να διευκολύνουν την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων τους με την Εταιρεία, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Προμηθευτή και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

### **Άρθρο 3: Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης φακέλων συμμετοχής – Πρακτικό - Ενστάσεις**

**3.1** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι την **Τρίτη, 7 Απριλίου 2015** και ώρα **11.00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά τον έλεγχο των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωρά και σε αποσφράγιση των φακέλων συμμετοχής και των υποφακέλων τους σε έντυπη μορφή, υπό τον όρο όμως ότι η ηλεκτρονική αποσφράγιση του αντίστοιχου φακέλου ή υποφακέλου έχει προηγηθεί. Αν υπάρχει οποιαδήποτε απόκλιση μεταξύ της ηλεκτρονικής και της έντυπης προσφοράς υπερισχύει η ηλεκτρονική προσφορά.

- 3.2** Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στον έλεγχο αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής.

### **3.3 Έλεγχος Δικαιολογητικών Συμμετοχής**

- 3.3.1** Η Επιτροπή αρχικά ελέγχει το εμπρόθεσμο και τυπικά παραδεκτό της υποβολής πρώτα των ηλεκτρονικών και μετέπειτα των έντυπων φακέλων συμμετοχής (προσφοράς), Ειδικότερα, αριθμεί και μονογράφει τους φακέλους συμμετοχής σε έντυπη μορφή, ελέγχει την υποβολή των οικονομικών προσφορών σε σφραγισμένους φακέλους σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας και αριθμεί και μονογράφει όλους τους περιεχόμενους σε αυτούς υποφακέλους των Φακέλων Συμμετοχής. Οι φάκελοι συμμετοχής σε έντυπη μορφή, που δεν έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, ή που δεν εμπεριέχουν τους δύο (2) υποφακέλους, που αναφέρονται στο άρθρο 15 «Περιεχόμενο ηλεκτρονικού φακέλου συμμετοχής - Δικαιολογητικά» της παρούσης ή των οποίων, ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά» δεν είναι σφραγισμένος, κρίνονται τυπικά απαράδεκτοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στα γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

Η Επιτροπή ανοίγει τους υποφακέλους “Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά” όλων των Προσφερόντων και ελέγχει για κάθε έναν Προσφέροντα την έγκυρη συμμετοχή του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, δηλαδή την πληρότητα του υποφακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχή – Τεχνική Προσφορά” κατά το άρθρο 15 και την εκπλήρωση των προϋποθέσεων καταλληλότητας της προσωπικής του κατάστασης του άρθρου 13 (δικαιολογητικά της παραγρ. 15.1.2) και την εκπλήρωση των προϋποθέσεων ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας του άρθρου 14 (δικαιολογητικά της παρ. 15.1.3) έναντι των απαιτήσεων της παρούσας Διακήρυξης.

Οι υποφάκελοι της οικονομικής προσφοράς, σε έντυπη μορφή, δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

- 3.3.2** Οι φάκελοι συμμετοχής καταχωρούνται στο Πρακτικό της διαδικασίας, στο οποίο ειδικότερα γράφονται η επωνυμία του Προσφέροντα, ο εκπρόσωπος καθώς και τα λοιπά στοιχεία που απαιτεί η Διακήρυξη, όπως η εγγυητική επιστολή συμμετοχής κ.λ.π.
- 3.3.3** Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψει απόρριψη προσφοράς για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Διαγωνισμού τεκμηριώνει στο πρακτικό της τους λόγους απόρριψης της προσφοράς.

### **3.4 Διευκρινίσεις υποβληθέντων εγγράφων**

Πριν αποφασίσει τον αποκλεισμό διαγωνιζομένου για λόγους που αφορούν την πληρότητα του υποφακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά” και νομιμότητα των σχετικών δικαιολογητικών, η Επιτροπή δύναται, τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει τους διαγωνιζόμενους να “αποσαφηνίσουν” ή να “συμπληρώσουν” τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν στον υποφάκελο “Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά”, μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία, όχι όμως και να προσκομίσουν τυχόν ελλείποντα. Ως “αποσαφήνιση” νοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως “συμπλήρωση” των υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον σε συνδυασμό με ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής αποδεικνύουν τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας. Διατηρεί επίσης το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετες πληροφορίες πέραν των προβλεπόμενων στην παρούσα Διακήρυξη.

Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται. Οι διαγωνιζόμενοι που υπέβαλαν ελλιπείς υποφακέλους "Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά" αποκλείονται της περαιτέρω διαδικασίας και οι υποφάκελοι «Οικονομικής Προσφοράς» που αυτοί υπέβαλαν δεν αποσφραγίζονται.

### 3.5 Αποσφράγιση Οικονομικής Προσφοράς

Μετά την ολοκλήρωση του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής όλων των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή Διαγωνισμού σε μυστική συνεδρίαση καταγράφει στο πρακτικό της την αιτιολογημένη κρίση της περί των λόγων αποκλεισμού των προσφερόντων που δεν πληρούν τις αναγκαίες προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία. Στη συνέχεια η Επιτροπή ανακοινώνει, μέσω του συστήματος, τις αποδεκτές Προσφορές και την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών που δεν αποκλείστηκαν από το προηγούμενο στάδιο «ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής». Την ορισμένη ημερομηνία προχωρά στην αποσφράγιση των υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών κατά τα ανωτέρω, ελέγχει την ορθότητα των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, και κατατάσσει τους υποψήφιους κατά σειρά μειοδοσίας.

Αν το ποσό της Οικονομικής Προσφοράς υπερβαίνει το ποσό του Προϋπολογισμού (παρ. 8.2 της παρούσας), η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η «Οικονομική Προσφορά» των Προσφερόντων διορθώνεται και συμπληρώνεται από την Επιτροπή, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 15.2.2 της παρούσας.

### 3.6 Ολοκλήρωση του Πρακτικού

Η Επιτροπή θα συντάξει για όλα τα ανωτέρω, ενιαίο Πρακτικό στο οποίο θα περιγράφονται σε διακριτά στάδια, οι ανωτέρω διαδικασίες, τυχόν εισηγήσεις απόρριψης υποψηφίων και η κατάταξη των υποψηφίων κατά σειρά μειοδοσίας και προτείνει την ανάθεση της προμήθειας στον Διαγωνιζόμενο που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή, όπως ορίζεται στο άρθρο 7 της παρούσας Διακήρυξης. Μετά την ολοκλήρωση του Πρακτικού ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» τη διάθεσή του, καθώς και το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η ανακοίνωση αυτή και το πρακτικό αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους διαγωνιζόμενους. Επίσης, το Πρακτικό, στο οποίο ορίζεται και ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, αναρτάται ηλεκτρονικά στο σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ μέσω του οποίου ενημερώνονται όλοι οι διαγωνιζόμενοι.

Σε περίπτωση απόλυτης ταύτισης οικονομικών προσφορών μπορεί να διενεργηθεί κλήρωση από την Αναθέτουσα Αρχή, μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων και κατόπιν πρόσκλησης των υποψηφίων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές, με τρόπο που διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

Οι υποφάκελοι της Οικονομικής Προσφοράς, σε έντυπη μορφή, των Προσφερόντων που αποκλείστηκαν (για οποιονδήποτε λόγο) κατά τα ανωτέρω παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η σχετική προθεσμία ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων. Εφόσον τρέχουν προθεσμίες προσβολής ή ασκηθούν προσφυγές σε διοικητικά ή δικαστικά όργανα, οι εν λόγω φάκελοι κρατούνται φυλασσόμενοι επί όσο χρόνο απαιτείται για τις ανάγκες της αποδεικτικής διαδικασίας.

Είναι ευθύνη των Προσφερόντων να ενημερώνονται έγκαιρα από το σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ ή τον πίνακα των ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος της "Εγνατία

Οδός Α.Ε.”, ώστε να πληροφορούνται για τις προθεσμίες υποβολής των αντιρρήσεων/ ενστάσεων.

### 3.7 Κοινοποίηση εγγράφων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.»

Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» που αφορούν στη διάθεση του Πρακτικού, στις αποφάσεις της Προϊσταμένης Αρχής επί των ενστάσεων και στην έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, γίνονται μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) στην περίπτωση που κάποια ανάρτηση μέσω του συστήματος δεν είναι εφικτή. Αντίγραφα των εγγράφων αυτών, εισηγήσεων, γνωμοδοτήσεων κ.λπ. που μνημονεύονται στο σώμα τους, χορηγούνται στους προσφέροντες, στα γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», εφόσον ζητηθούν.

### 3.8 Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

### 3.9 Ενστάσεις

Οι ενστάσεις κατά του Πρακτικού υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους διαγωνιζόμενους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσας, μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή και απευθύνονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Η προθεσμία υποβολής ενστάσεων κατά του Πρακτικού ορίζεται σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας ανάρτησης του Πρακτικού στο σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ.

Η Επιτροπή γνωμοδοτεί επί των ενστάσεων και το αρμόδιο όργανο της εταιρείας εισηγείται στο Δ.Σ. της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», το οποίο αποφασίζει οριστικά επί των ενστάσεων.

Η απόφαση επί των ενστάσεων αναρτάται επίσης στο σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ μέσω του οποίου γίνεται η σχετική ενημέρωση όλων των διαγωνιζομένων.

### 3.10 Μετά την εκδίκαση από το Διοικητικό Συμβούλιο της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» των τυχόν ενστάσεων κατά του παραπάνω Πρακτικού, την ενημέρωση των προσφερόντων περί των σχετικών αποφάσεων και την εφαρμογή των σχετικών αποφάσεων, η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της και εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο της Εταιρείας την ανάθεση της προμήθειας στον Προσφέροντα που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή, όπως ορίζεται στην παράγραφο 7.3 της παρούσας Διακήρυξης.

## Άρθρο 4: Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση

### 4.1 Η διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και οικονομικών προσφορών για την επιλογή Προμηθευτή ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής περί ανάθεσης της σύμβασης. Η απόφαση ανάθεσης αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» προς ενημέρωση κάθε Διαγωνιζόμενου και κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους διαγωνιζόμενους, πλην επιλεγέντος Προμηθευτή, ως προς τον οποίο τηρείται η διαδικασία της παρ. 5.1 της παρούσας.

- 4.2 Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει την ακύρωση της διαδικασίας σε οποιαδήποτε φάση, τη μερική επανάληψή της ή τη μη ανάθεση μέρους της Προμήθειας. Επίσης, αν από την Αναθέτουσα Αρχή διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί μερικώς η διαδικασία και είτε να αναμορφωθεί το αποτέλεσμα της, είτε να διαταχθεί η επανάληψή της από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

## Άρθρο 5: Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης

- 5.1 Η Σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Προμηθευτή με αποδεικτικό παραλαβής της, εφόσον υποβληθούν έγκαιρα από τον υποψήφιο Προμηθευτή τα στοιχεία της παρακάτω παραγράφου, ελεγχθούν και γίνουν δεκτά από την «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

Πριν τη σύναψη της σύμβασης, ο επιλεγείς υποψήφιος Προμηθευτής καλείται με σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», για τον ίδιο, σε περίπτωση μεμονωμένης συμμετοχής, και για όλα τα μέλη του, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, τα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα της παρ. 15.3, έναντι των οποίων υπέβαλε την Δήλωση της παρ. 15.1.2 της παρούσας.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον επιλεγέντα Προμηθευτή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014) στο Πρωτόκολλο της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., 6ο χιλ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, Τ.Κ. 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης).

**Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

**Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου και του άρθρου 16 της παρούσας, υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.**

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του επιλεγέντος Προμηθευτή, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αυτεπάγγελα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του επιλεγέντος Προμηθευτή, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει τον επιλεγέντα Προμηθευτή μη ενήμερο φορολογικά η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των 20 ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα ανωτέρω φορολογικά ενήμερος.

**Όταν ο επιλεγείς Προμηθευτής δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.**

**5.2 Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του επιλεγέντος Προμηθευτή στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Εφόσον τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν κριθούν κατάλληλα, η Προϊσταμένη Αρχή ζητά την εντός εύλογης προθεσμίας συμπλήρωση ή διευκρίνισή τους.

Ο επιλεγείς Προμηθευτής αποκλείεται, η απόφαση ανάθεσης ανακαλείται και η σύμβαση ανατίθεται στον αμέσως επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας υποψήφιο, υπό τις ίδιες προϋποθέσεις, σε περίπτωση που τα στοιχεία δεν υποβληθούν έγκαιρα ή το περιεχόμενό τους δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 15.1.2, οπότε η εγγυητική συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

Η σύναψη της σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς εφόσον ο επιλεγείς Προμηθευτής δεν υποβάλει γραπτώς την αντίρρησή του.

**5.3 Υπογραφή σύμβασης**

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας που προβλέπεται στην προηγούμενη παράγραφο, η απόφαση ανάθεσης κοινοποιείται στον επιλεγέντα Προμηθευτή, ο οποίος ταυτόχρονα καλείται με αποδεικτικό να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και έγγραφα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρακάτω παράγραφο 5.4. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό και όχι συστατικό χαρακτήρα.

Εάν μέσα στην προθεσμία αυτή δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή προσέλθει μεν αλλά όχι προσηκόντως, δηλαδή όχι σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο 5.4 τότε κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση που του έγινε και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν και καταπίπτει υπέρ της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στο Διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή, η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» διατηρεί το δικαίωμα ανάθεσης της Σύμβασης στον αμέσως επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας Υποψήφιο, υπό τις ίδιες προϋποθέσεις, σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής.

**5.4 Προκειμένου να υπογραφεί η Σύμβαση ο Προμηθευτής οφείλει να καταθέσει:**

- α.** Την εγγυητική επιστολή Καλής Εκτέλεσης της παραγράφου 18.1 της παρούσας,
- β.** Δήλωση ορισμού αντικλήτου, κατοίκου Θεσσαλονίκης σε περίπτωση έδρας του Προμηθευτή εκτός Θεσσαλονίκης και Δήλωση περί αποδοχής του ορισμού του παραπάνω αντικλήτου
- γ.** Συμβολαιογραφική Πράξη περί συστάσεως Ένωσης ή Κοινοπραξίας, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Η σύμβαση επί Ενώσεων ή Κοινοπραξιών υπογράφεται από τον νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο που ορίσθηκε κατά την υποβολή της προσφοράς.

**Άρθρο 6: Τεύχη της Ανοικτής Διαδικασίας - Συμβατικά τεύχη**

Τα τεύχη της Ανοικτής Διαδικασίας, που μετά την υπογραφή της σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

- Η σύμβαση που θα υπογραφεί,
- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της
- Η Οικονομική Προσφορά του Προμηθευτή.

Σε οποιοδήποτε σημείο της παρούσας και των συμβατικών τευχών αναφέρεται η λέξη «Ανάδοχος» θα εννοείται η λέξη «Προμηθευτής».

**Άρθρο 7: Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης**

**7.1** Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό Δίκαιο και για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έχουν εφαρμογή, ιδίως οι κατωτέρω διατάξεις:

1. Ο Ν.4281/08.08.2014 “Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις” (ΦΕΚ 160 Α’).
2. Ο Ν. 4155/29.05.2013 “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις” (ΦΕΚ 120 Α’), όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/07.04.2014 (ΦΕΚ 85 Α’) “Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας ..... και άλλες διατάξεις”.
3. Η Υ.Α. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21.10.2013) “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)”.
4. Ο Κανονισμός Προμηθειών της Εγνατία Οδός Α.Ε., όπως εγκρίθηκε με τη Δ17α/01/60/Φ.Ν.393/08.08.02 (ΦΕΚ 1106Β’/23-8-02) ΚΥΑ Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε και Υφ. Ανάπτυξης και τη λειτουργική διαδικασία Προμηθειών της εταιρείας ΛΔ-ΕΟΑΕ-ΠΡΟΜ-610 (5<sup>η</sup> έκδοση).
5. Το άρθρο 1 “Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων” του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α’) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α’ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
6. Οι εκδοθείσες σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων λοιπές (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
7. Οι ισχύουσες προδιαγραφές για τις ανατιθέμενες υπηρεσίες.

**7.2** Η επιλογή του Προμηθευτή θα γίνει με διενέργεια διαγωνισμού με το σύστημα της ανοικτής διαδικασίας με ανάρτηση της παρούσας Διακήρυξης προς κάθε ενδιαφερόμενο στη Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., στην ιστοσελίδα της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.egnatia.eu> στην περιοχή ΝΕΑ/ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ και σε δύο ανεξάρτητες ιστοσελίδες δημοσιεύσεων διαγωνισμών για τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες, σύμφωνα με τη Διαδικασία Προμηθειών της Εγνατία Οδός ΑΕ και κατά το άρθρο 3 της υπ’ αριθμ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ/3628/2010 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β 1856/26.11.10) και το άρθρο 3 του ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ Α 3/14.01.02).

**7.3** Η ανάθεση της Σύμβασης Προμήθειας θα γίνει με κριτήριο τη **χαμηλότερη τιμή**.

**Άρθρο 8: Αντικείμενο – Συνολικός Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Προθεσμίες**

**8.1** Η παρούσα Διακήρυξη αφορά στην ανάθεση σύμβασης με αντικείμενο τις υπηρεσίες συμβούλου για την οργάνωση και λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων (GIS) του Παρατηρητηρίου, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο «Αντικείμενο Προμήθειας» του Παρατήματος Ι της παρούσας.

**8.2** Ο συνολικός Προϋπολογισμός της Προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **εβδομήντα πέντε χιλιάδων (75.000 €) ευρώ, χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.**

**8.3** Η σύμβαση έχει ενταχθεί στην Πράξη «Παρατηρητήριο Εγνατίας Οδού» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ενίσχυση της Προσπελασιμότητας» που χρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας ΙΓ "Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής Αξόνων Προτεραιότητας (απόφαση ΓΓΔΕ ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ/οικ.2669-27.07.2011) .

**8.4 Προθεσμίες**

**8.4.1** Η μέγιστη συνολική προθεσμία για την περαίωση της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 4.3 "Χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα, τρόπος πληρωμής" του Τεχνικού Αντικειμένου του Παρατήματος Ι της παρούσας.

**8.4.2** Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να παρατείνει τη συνολική προθεσμία της σύμβασης, με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής κατόπιν αιτήματος του Αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται πριν από τη λήξη της κανονικής διάρκειας της σύμβασης. Σε περίπτωση απόφασης παράτασης της προθεσμίας από οποιαδήποτε αιτία, ο Προμηθευτής δεν δικαιούται καμιά πρόσθετη αμοιβή ή αποζημίωση λόγω της παράτασης αυτής.

**8.4.3** Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο της σύμβασης, σε κάθε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνεται με γραπτή εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Προμηθευτή. Σε περίπτωση μείωσης του αντικειμένου της σύμβασης, η αμοιβή του Προμηθευτή θα μειωθεί αναλογικά κατά ποσό ίσο με την αξία των καταργούμενων υπηρεσιών, όπως προκύπτει από τον Προϋπολογισμό, αφαιρουμένου του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης της οικονομικής προσφοράς του Προμηθευτή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υποχρεούται σε καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης προς τον Προμηθευτή για την εν λόγω μείωση.

**Άρθρο 9: Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών**

**9.1** Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, που συνοδεύεται από υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς, Τεχνικής Ικανότητας και Εγγυητικής Επιστολής συμμετοχής. Η χρήση των υποδειγμάτων είναι υποχρεωτική.

Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, ούτε προσφορές για μέρος του συμβατικού αντικειμένου.

Κάθε Προσφέρων (μεμονωμένη Επιχείρηση ή Ένωση ή Κοινοπραξία αυτών) μπορεί να υποβάλει μόνον μία Οικονομική Προσφορά.

**9.2** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών της παρ. 2.2 της παρούσας Διακήρυξης. Προσφορές με μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται.

Δύναται να ζητηθεί παραταση της ισχύος των προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία σε περίπτωση που δοθεί από τους υποψηφίους δεν θα έχει καμία μεταβολή της τιμής της προσφοράς. Η κατακύρωση του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας, δεσμεύει όμως τον Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά μειοδοσίας, σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής.

#### **Άρθρο 10: Εγγύηση συμμετοχής**

Για τη συμμετοχή στη διαδικασία απαιτείται η υποβολή εγγύησης συμμετοχής, ποσού **1.500 €**, που αντιστοιχεί στο 2% επί του Προϋπολογισμού της Προμήθειας, χωρίς ΦΠΑ (παρ. 8.2 της παρούσας) και η οποία εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157 του Ν.4281/08.08.2014).

Η εγγυητική επιστολή πρέπει να συνταχθεί με βάση το συνημμένο στην παρούσα Υπόδειγμα του Παραρτήματος VI και να έχει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον 90 ημερών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από πιστωτικό ίδρυμα της αλλοδαπής μπορεί να συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσας διατύπωσης.

Η εγγυητική επιστολή θα αναφέρει ρητά τον τίτλο της προμήθειας, την επωνυμία του διαγωνιζόμενου σχήματος, την ανεπιφύλακτη παραίτηση από το δικαίωμα διζήσεως μέχρι το παραπάνω ποσό καθώς και την υποχρέωση καταβολής του ποσού της εγγύησης μέσα σε πέντε μέρες από τη σχετική ειδοποίηση χωρίς ένσταση ή αντίρρηση και κατά τα λοιπά θα διέπεται από τις διατάξεις της παρούσας.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν ως εξής: α) του αναδόχου με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, β) των υπολοίπων εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους Προσφέροντες σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής απόφασης. Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και τον Προσφέροντα.

#### **Άρθρο 11: Αμοιβή Προμηθευτή - Πληρωμές**

**11.1** Η Οικονομική Προσφορά του Προμηθευτή αποτελεί τη συμβατική του αμοιβή/ αξία της σύμβασης και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή του Προμηθευτή δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπερνά το ποσό των εβδομήντα πέντε χιλιάδων ευρώ (75.000 €) πλέον του ΦΠΑ και καταβάλλεται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 4.3 "Χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα, τρόπος πληρωμής" του Αντικειμένου Προμήθειας του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

Η συμβατική αμοιβή είναι σταθερή και δεν αναπροσαρμόζεται ούτε αναθεωρείται.

**11.2** Στη συμβατική αμοιβή του Προμηθευτή περιλαμβάνονται το επιχειρηματικό του κέρδος και όλες οι δαπάνες που αφορούν στην υπόψη προμήθεια, όπως έξοδα αμοιβών προσωπικού, προμηθειών υλικών, μεταφορών, μετακινήσεων, κ.λπ., καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που προκύπτει από την παρούσα και μέχρι την ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης και των συμβατικών του υποχρεώσεων σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο «Αντικείμενο Προμήθειας» του Παραρτήματος Ι της παρούσας. Ο Προμηθευτής δεν μπορεί για κανένα απολύτως λόγο να αξιώσει επιπλέον αμοιβή, αποζημίωση ή οποιαδήποτε άλλη χρηματική καταβολή, πέρα από αυτή που καθορίζεται στην παρούσα.

**11.3** Για κάθε πληρωμή του ο Προμηθευτής θα συντάσσει και θα υποβάλει Αίτηση Πληρωμής που θα περιλαμβάνει τα είδη των παραδοτέων, πίνακα αμοιβής με αναγραφή της συνολικής αμοιβής, του αθροίσματος προηγούμενων αμοιβών και του αιτούμενου προς πληρωμή ποσού, τις τυχόν νόμιμες κρατήσεις, συμψηφισμούς και παρακρατήσεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία και τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση Ένωσης, η ανωτέρω αίτηση θα συνοδεύεται από πινάκιο κατανομής της αμοιβής υπογεγραμμένο από τον εκπρόσωπο της Ένωσης. Στις Κοινοπραξίες η κατανομή της αμοιβής γίνεται σύμφωνα με συμφωνητικό σύστασης της Κοινοπραξίας. Ο Επιβλέπων τη Σύμβαση θα ελέγχει την Αίτηση Πληρωμής και θα προβαίνει ενδεχομένως σε διορθώσεις, ή έγκρισή της.

Μετά την έγκριση της Αίτησης πληρωμής, για να πληρωθεί ο Προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει στην ΕΟΑΕ τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία.
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας. Οι Ενώσεις και Κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

Επίσης, από κάθε πληρωμή του Αναδόχου παρακρατείται 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) όπως αντικαταστάθηκε από τις παρ. 2 εδ. β' του άρθρου 238 του Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ Α' 86) και παρ. 5 του άρθρου 61 Ν.4146/2013 (ΦΕΚ Α' 90).

Ο Προμηθευτής υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει, κατ' αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι:

- (α) Ο Προμηθευτής είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές προς τα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως το ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ.
- (β) Η αμοιβή του Προμηθευτή δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Προμηθευτή, με την πληρωμή κάθε τιμολογίου.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Σε περίπτωση αναδόχου Ένωσης ή Κοινοπραξίας η αμοιβή εισπράττεται από τον εκπρόσωπό της, ο οποίος την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.

#### **11.4 Νόμισμα αμοιβής Προμηθευτή**

Τα τιμολόγια του Προμηθευτή για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και δεν θα εξαρτώνται σε καμία περίπτωση από ισοτιμίες ευρώ με άλλα νομίσματα.

## **11.5 Αμοιβές και Κρατήσεις μετά τη λήξη της Σύμβασης**

Από την ημερομηνία λήξης, είτε της αρχικής Σύμβασης είτε οποιασδήποτε παράτασής της κατά τα οριζόμενα στο παρόν Άρθρο, η Σύμβαση παύει ισχύουσα και δεν συνεπάγεται περαιτέρω επιπτώσεις/αποτελέσματα, με εξαίρεση τα δικαιώματα που αποκτήθηκαν ή τις υποχρεώσεις που δημιουργήθηκαν μέχρι την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης ή οποιασδήποτε παράτασής της, τα οποία εξακολουθούν να ισχύουν και δεσμεύουν και παράγουν έννομα αποτελέσματα.

## **Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Ανοικτή Διαδικασία – Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό**

**12.1** Υπό τις προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου και των άρθρων 13 και 14 της παρούσας δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ), ή σε κράτη που έχουν υπογράψει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) που δραστηριοποιούνται στην παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή Ενώσεις (χωρίς ιδιαίτερη νομική μορφή) ή Κοινοπραξίες αυτών, υπό τον όρο ότι κάθε μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας θα συμμετέχει σ' αυτή με ελάχιστο ποσοστό 30%.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι Διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

Τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης ή Κοινοπραξίας θα αφορούν στο σύνολο της σύμβασης.

**12.2** Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι Ένωση προσώπων ή Κοινοπραξία, όλα τα στοιχεία της προσφοράς υπογράφονται είτε από όλα τα μέλη της, νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο των μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

**12.3** Για την συμμετοχή στην ανοικτή διαδικασία οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και
- β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

Για την εγγραφή ακολουθείται η κατωτέρω διαδικασία:

Οι οικονομικοί φορείς που δεν είναι εγγεγραμμένοι στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό, (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- i. Οι διαθέτοντες ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών της Γ.Γ. Εμπορίου.
- ii. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

iii. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

### **Άρθρο 13: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Προσφερόντων**

Κάθε Διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένη επιχείρηση) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί Ένωσης ή Κοινοπραξίας) έστω και ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

[Ειδικώς στις περιπτώσεις 13.7 και 13.10 ο Προσφέρων μπορεί να αποκλεισθεί κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης κρίσεως, αφού εξετασθούν τα πραγματικά περιστατικά και χαρακτηριστικά κάθε περίπτωσης και ληφθούν υπόψη τα στοιχεία και οι εξηγήσεις που έχει τυχόν υποβάλει ο Προσφέρων με το φάκελο συμμετοχής του. Με την τυχόν ένσταση κατά του αποκλεισμού μπορούν να υποβληθούν και πρόσθετα στοιχεία και εξηγήσεις]

- 13.1 Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 13.2 Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- 13.3 Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- 13.4 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- 13.5 Καταδίκη, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
- 13.6 Πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση.
- 13.7 Αποδεδειγμένη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.
- 13.8 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής.
- 13.9 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής.

13.10 Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών.

Στις περιπτώσεις 13.1 έως 13.5, 13.7 και 13.10 αποκλεισμός της Επιχείρησης ή και της Ένωσης ή Κοινοπραξίας στην οποία αυτή συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής της, από τα οριζόμενα ειδικότερα στην παρ. 15.1.2.α της παρούσας.

#### **Άρθρο 14: Προϋποθέσεις ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας**

**14.1** Κάθε Προσφέρων για να μην αποκλειστεί από τη διαδικασία, οφείλει να διαθέτει τουλάχιστον την ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα κατά τα διαλαμβανόμενα στο παρόν άρθρο. Η ειδική τεχνική ικανότητα αποδεικνύεται από την υλοποίηση παρόμοιων με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες, οι οποίες εκτελέστηκαν με συμβάσεις του Προσφέροντα, και από το διατιθέμενο προσωπικό του ως εξής:

- α.** να έχει αναλάβει και εκπονήσει επιτυχώς κατά την περίοδο 2003-2014, τουλάχιστον μία (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών ή εκπόνησης μελέτης ή έρευνας/ έργου με αντικείμενο την ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος Γεωχωρικών Δεδομένων (GIS) για δείκτες παρακολούθησης μεταφορικών-συγκοινωνιακών υποδομών ή κοινωνικο-οικονομικών, ή χωροταξικών-πολεοδομικών, ή περιβαλλοντικών, μεταβολών, και
- β.** να διαθέτει τουλάχιστον το παρακάτω προσωπικό στην «ομάδα παροχής υπηρεσίας»:
  - ένα (1) Πτυχιούχο ΑΕΙ/ΤΕΙ τουλάχιστον πενταετούς εμπειρίας, με γνώσεις GIS και αποδεδειγμένη εξειδίκευση στην ανάπτυξη βάσεων (ORACLE ή SQL) και υπηρεσιών διάθεσης γεωχωρικών δεδομένων, με εφαρμογή της Οδηγίας Inspire ή/και του Ν. 3882/2010, που να αποδεικνύεται με την σχετική εργασιακή/επαγγελματική εμπειρία στο πλαίσιο τουλάχιστον ενός (1) έργου κατά την περίοδο 2007-2014.

**14.2** Επί Ενώσεων και Κοινοπραξιών η ως άνω ειδική καταλληλότητα που απαιτείται μπορεί να προκύπτει είτε αθροιστικά είτε από έναν μόνο από τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

#### **Άρθρο 15: Περιεχόμενο ηλεκτρονικού φακέλου συμμετοχής – Δικαιολογητικά - Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος Προμηθευτή**

Ο φάκελος συμμετοχής (προσφοράς) κάθε Προσφέροντα για να είναι συμβατός προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, ώστε να μην αποκλειστεί από τη διαδικασία ο Προσφέρων, σύμφωνα με την παρ. 2.1 της παρούσας, οφείλει να περιλαμβάνει, τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα καλούνται στο εξής «Υποφάκελοι»<sup>1</sup>:

- ο τον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», που θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής που απαιτούνται από την παρούσα Διακήρυξη και
- ο τον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν στοιχεία της προσφοράς τους σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα κατωτέρω, μέσα στην προθεσμία που προβλέπεται στο άρθρο 2 της παρούσας σε **Ενιαίο κλειστό φάκελο συμμετοχής**, όπου θα αναγράφουν εκτός από την επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής, τον τίτλο της Σύμβασης ως εξής: «**Προμήθεια υπηρεσιών συμβούλου για την οργάνωση και λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων (GIS) του Παρατηρητηρίου – Κωδικός Αναφοράς 5399**», την επωνυμία (ή οι επωνυμίες σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας), ταχυδρομική διεύθυνση, αρ. τηλεφώνου, fax, e-mail του Προσφέροντα και σε περίπτωση Ένωσης ή

Κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της και τη φράση “να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή”.

Αν σε κάποιους φακέλους δεν αναγράφονται τα στοιχεία αυτά, σημειώνονται κατά το άνοιγμα του φακέλου από την Επιτροπή.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς σε έντυπη μορφή θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τους ακόλουθους δύο (2) υποφακέλους:

- A. τον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται παρακάτω στην παρ.15.1 της παρούσας.
- B. τον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά» που είναι **σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού** και το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται παρακάτω στην παρ.15.2 της παρούσας.

Το ειδικότερο περιεχόμενο των υποφακέλων είναι το ακόλουθο:

### 15.1 Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» οι προσφέροντες υποβάλλουν υποχρεωτικά, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013), του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και των όρων της παρούσας κατά το μέρος που δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου και της ως άνω απόφασης:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ.

**Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

**Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.**

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «**Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά**» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής, που απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή, υποβάλλονται υποχρεωτικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των εγγράφων στην περίπτωση που τα έγγραφα αυτά έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στην περίπτωση α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014<sup>ii</sup>, και σε πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο σε κάθε άλλη περίπτωση. Η εγγύηση συμμετοχής υποβάλλεται υποχρεωτικά σε πρωτότυπο, επί ποινή αποκλεισμού.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι τα εξής:

#### 15.1.1 Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στη διαδικασία του παρόντος άρθρου, στην οποία θα αναγράφονται ο διαγωνισμός στον οποίο αφορά (τίτλος της Σύμβασης), τα στοιχεία του προσφέροντος (Επωνυμία μεμονωμένου υποψηφίου, ή ένωσης ή κοινοπραξίας ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου, τίτλος, ταχ. διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail) και τα στοιχεία του εκπροσώπου και του

αναπληρωτή εκπροσώπου του Προσφέροντα (ονοματεπώνυμο ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail). Η αίτηση υπογράφεται (κατά περίπτωση) από:

- τον διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο, ή
- τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή
- τους νομίμους εκπροσώπους όλων των μελών Ένωσης ή Κοινοπραξίας φυσικών και νομικών προσώπων ή
- τον ορισθέντα κατά τα ανωτέρω κοινό εκπρόσωπο.

Στοιχεία της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που τυχόν λείπουν συμπληρώνονται εκ των υστέρων, σύμφωνα με την παρ. 3.4 της παρούσας, εφόσον δεν προκύπτουν άμεσα από τα λοιπά δικαιολογητικά.

Η αίτηση θα συνοδεύεται από:

- (α) Δηλώσεις των μελών σε περίπτωση Ένωσης περί ορισμού Κοινού Εκπροσώπου και Αναπληρωτή Κοινού Εκπροσώπου του Διαγωνιζομένου
- (β) Δήλωση περί αποδοχής του διορισμού του ορισθέντος κοινού εκπροσώπου και του αναπληρωτή του.
- (γ) Δηλώσεις του κοινού εκπροσώπου περί κατανομής της αμοιβής των μελών της Ένωσης.
- (δ) Δήλωση περί σύστασης Κοινοπραξίας και κατανομής αμοιβής.

#### 15.1.2 Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης

Για την απόδειξη της ζητούμενης από το άρθρο 13 της παρούσας προσωπικής κατάστασης οι Προσφέροντες προσκομίζουν τα αναφερόμενα κατωτέρω δικαιολογητικά έγγραφα:

Δήλωση, από κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος Κοινοπραξίας ή Ένωσης, περί μη συνδρομής στο πρόσωπό τους κανενός από τους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 13 της παρούσας, συνταγμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παρατήματος II της παρούσας.

Από την υποβληθείσα δήλωση του προσώπου πρέπει να συνάγεται σαφώς ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις καταλληλότητάς του, αλλιώς αποκλείεται ο Διαγωνιζόμενος προκειμένου περί αυτοτελούς συμμετοχής, ή η διαγωνιζόμενη Κοινοπραξία ή Ένωση στην οποία συμμετέχει το πρόσωπο.

#### 15.1.3 Δικαιολογητικά Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας

Για την απόδειξη της ζητούμενης από το άρθρο 14 της παρούσας ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι διαγωνιζόμενοι θα προσκομίσουν τα αναφερόμενα κατωτέρω δικαιολογητικά έγγραφα:

- α. Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου συνοδευόμενη με κατάλογο υπηρεσιών που καλύπτουν την προϋπόθεση της παραγράφου 14.1.α της παρούσας και έχουν παρασχεθεί από τον Προσφέροντα κατά την περίοδο 2003-2014. Ο κατάλογος θα συνταχθεί σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 1 του Παρατήματος IV. Η δήλωση θα συνοδεύεται επίσης και από αποδεικτικά στοιχεία, ως εξής:
  - Εάν πρόκειται για Αναθέτουσες Αρχές (Δημόσιο, Οργανισμοί κ.λ.π), ως αποδεικτικά στοιχεία θα υποβληθούν πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από την αρμόδια Αρχή.
  - Εάν πρόκειται για Ιδιωτικούς Φορείς, συστατικές επιστολές από τους φορείς αυτούς και τις αντίστοιχες συμβάσεις – ιδιωτικά συμφωνητικά, θεωρημένα από την εφορία, μεταξύ του προσφέροντα και του ιδιώτη εργοδότη ή άλλα επίσημα αποδεικτικά στοιχεία.

Τα πιστοποιητικά ή οι επιστολές θα αναφέρουν απαραίτητως το αντικείμενο, τον τόπο, τον προϋπολογισμό χωρίς Φ.Π.Α., τη χρονική διάρκεια παροχής των

υπηρεσιών (ημερομηνία έναρξης και λήξης της σύμβασης) και θα βεβαιώνουν την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Δεδομένου ότι τα ανωτέρω θα αποτελέσουν βασικά κριτήρια επιλογής των Προσφερόντων, θα πρέπει οι σχετικές πληροφορίες να είναι όσον το δυνατό πιο αναλυτικές και εμπεριστατωμένες έτσι ώστε να αποδεικνύεται η εκπλήρωση της προϋπόθεσης παραγράφου 14.1.α της παρούσας.

**β. Δήλωση συνοδευόμενη από:**

- i. Κατάλογο των μελών της προτεινόμενης από τον Προσφέροντα ομάδας παροχής υπηρεσιών με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα (έτη εμπειρίας) σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος IV της παρούσας, ώστε να αποδεικνύεται η εκπλήρωση της απαίτησης της παραγράφου 14.1.β της παρούσας.
- iii Δηλώσεις των ανωτέρω μελών της ομάδας υλοποίησης και του νομίμου εκπροσώπου, ότι σε περίπτωση επιλογής του Προσφέροντα,
  - θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους ως στελέχη της ομάδας υλοποίησης του Αναδόχου για όσο διάστημα προβλέπεται από τη Σύμβαση,
  - ότι τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος είναι αληθή,
  - ότι έχουν λάβει γνώση και αποδέχονται τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, που αφορούν στη συμμετοχή τους στην ομάδα υλοποίησης.

**15.1.4 Την εγγύηση συμμετοχής** του άρθρου 10 της παρούσας, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα Παραρτήματος VI της παρούσας.

**15.2 Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς**

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του Προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

**15.2.1** Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Για τη σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο Υπόδειγμα του Παραρτήματος V της παρούσας. Η οικονομική προσφορά θα συμπληρώνεται με τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου, όπως αναφέρονται στην αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο:

Απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων Προσφερόντων ή μελών Ενώσεων από τον ίδιο εκπρόσωπο.

Ελλείψεις της οικονομικής προσφοράς, από τις οποίες προκύπτει εύλογη σύγχυση ως προς το πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου που την υπέβαλε, ή την νόμιμη υπογραφή της, αποτελούν λόγο αποκλεισμού.

**15.2.2** Η Οικονομική Προσφορά θα περιλαμβάνει το ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί του Προϋπολογισμού της Προμήθειας και θα διατυπώνεται αριθμητικώς και ολογράφως. Η ολόγραφη αναγραφή του ποσοστού έκπτωσης είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού.

Προσφορές με αρνητική έκπτωση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, λογιστικά λάθη σε γινόμενα καθώς και λάθη στην στρογγυλοποίηση, διορθώνονται από την Επιτροπή με βάση την ολόγραφη αναγραφή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης.

**15.2.3** Για να προκύψει το ποσό της προσφοράς του διαγωνιζομένου για το σύνολο της σύμβασης, εφαρμόζεται το προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί του Προϋπολογισμού της Προμήθειας και τρέπεται σε ποσό προσφοράς, στρογγυλοποιούμενο στην πλησιέστερη προς τα άνω μονάδα ΕΥΡΩ.

### **15.3 Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος Προμηθευτή**

Προκειμένου να συναφθεί η σύμβαση ο επιλεγείς Προμηθευτής θα κληθεί να προσκομίσει για τον ίδιο, σε περίπτωση μεμονωμένης συμμετοχής, και όλων των μελών του, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, τα ακόλουθα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης:

- α)** Ακριβές αντίγραφο ή απόσπασμα του Καταστατικού του επιλεγέντος Προμηθευτή (όλων των μελών του σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων) καθώς και των τροποποιητικών εγγράφων αυτού, από το οποίο να προκύπτει ο τρόπος εκπροσώπησης και δέσμευσής του.
- β)** Φ.Ε.Κ. με το ισχύον Δ.Σ., σε περίπτωση Α.Ε.
- γ)** Βεβαίωση περί μη τροποποίησης καταστατικού στο χρόνο που θα συναφθεί η σύμβαση, από την Δ/ση Εταιριών (Εμπορίου) σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας ή από το Πρωτοδικείο σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων ή εταιριών περιορισμένης ευθύνης.
- δ)** Αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του προσφέροντος οργάνου, όπου απαιτείται, με την οποία εγκρίνεται η σύναψη της σύμβασης και κατά περίπτωση ορισμός νομίμου εκπροσώπου<sup>1</sup> και του αναπληρωτή του.

ΣΗΜΕΙΩΝΕΤΑΙ ότι η έκδοση και προσκόμιση στο διαγωνισμό εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης για λογαριασμό του διαγωνιζομένου θεωρείται ισχυρό αποδεικτικό στοιχείο περί συγκατάθεσής του στην υποβολή προσφοράς στην υπόψη διαδικασία.

- 15.3.1 α)** Για τις περιπτώσεις των παρ. 13.1 έως 13.5, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Προσφέροντα ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας). Εφόσον αυτός είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:
- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων ή εταιριών περιορισμένης ευθύνης),

<sup>1</sup> Ο ορισμός του νομίμου εκπροσώπου και του αναπληρωτή του ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκκαθάριση των σχέσεων του Προμηθευτή με την ΕΟΑΕ. Σε περίπτωση αντικατάστασης του νομίμου εκπροσώπου ή του αναπληρωτή του, η εξουσία εκπροσώπησης αυτών παύει μόνο μετά την κοινοποίηση στην ΕΟΑΕ του σχετικού νομιμοποιητικού εγγράφου που επιφέρει την τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, η ΕΟΑΕ απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής της αμοιβής στο Σύμβουλο, εφόσον παραδώσει ισόποση δίγραμμη επιταγή στο νόμιμο, σύμφωνα με τα ανωτέρω, εκπρόσωπό του ή τον αναπληρωτή αυτού.

- τον πρόεδρο και τον διευθυνόντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας),
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σ' αυτά που κατά την παρούσα Διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του Προσφέροντα, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση ή υπεύθυνη δήλωση, αν στο κράτος καταγωγής δεν εκδίδονται ένορκες δηλώσεις, περί της φύσης των αδικημάτων. Εφόσον κάποιο από τα αδικήματα αυτά επιφέρει δυνητικά τον αποκλεισμό, συνυποβάλλεται η καταδικαστική απόφαση, προκειμένου να κριθεί αν σχετίζεται ή όχι με την επαγγελματική διαγωγή του στελέχους.

**β)** Για την περίπτωση της παρ. 13.6, πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Προσφέροντα ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας). Για τις επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες στην Ελλάδα τα πιστοποιητικά πτώχευσης και αναγκαστικής διαχείρισης εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο και το πιστοποιητικό για την θέση υπό εκκαθάριση από το Πρωτοδικείο όταν πρόκειται περί εταιρείας με μορφή Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. και από το Υπουργείο Ανάπτυξης και τις Διευθύνσεις Εμπορίου των Ν.Α., όταν πρόκειται περί Α.Ε. Τα φυσικά πρόσωπα δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

**γ)** Για την περίπτωση της παρ. 13.8, αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς της χώρας εγκατάστασής του ή σε περίπτωση, που έχει ασφαλιστικές υποχρεώσεις στην Ελλάδα, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία.

Οι επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες στην Ελλάδα θα υποβάλλουν αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.

Οι αλλοδαπές Επιχειρήσεις (φυσικά και νομικά πρόσωπα) που δεν υποβάλουν τα ως άνω αποδεικτικά θα υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν απασχολούν προσωπικό για το οποίο υπάρχει υποχρέωση ασφάλισης σε ημεδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς. Αν απασχολούν τέτοιο προσωπικό πρέπει να υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

**δ)** Για την περίπτωση της παρ. 13.9, αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, από την αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασής του. Οι ελληνικές Επιχειρήσεις θα υποβάλλουν αποδεικτικό της αρμόδιας ΔΟΥ σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο θεωρημένο από την εκδούσα αρχή ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο.

Οι αλλοδαπές Επιχειρήσεις θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν έχουν υποχρέωση καταβολής φόρων στην Ελλάδα. Σε περίπτωση που έχουν τέτοια υποχρέωση θα υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό της οικείας ΔΟΥ.

**15.3.2** Τα δικαιολογητικά των παρ. 13.1 έως 13.9 μπορεί να αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα (ή του μέλους στο οποίο το δικαιολογητικό αφορά, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας), όταν αυτός προέρχεται από κράτος που δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αν το εκδιδόμενο δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους αυτές. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η σύνταξη ένορκης βεβαίωσης στο κράτος προέλευσης, τα δικαιολογητικά μπορεί να αντικαθίστανται από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου

επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά τότε υφίσταται ψευδής δήλωση του υποψηφίου και ο επιλεγείς Προμηθευτής αποκλείεται από τη διαδικασία.

**15.3.3** Όλα τα ανωτέρω πιστοποιητικά και έγγραφα της παρ. 15.3.1 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των έξι μηνών από την σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

Στη διαδικασία ελέγχου των ως άνω δικαιολογητικών είναι σε κάθε περίπτωση δυνατή η συμπλήρωσή τους ή και η διευκρίνισή τους.

**Άρθρο 16: Εκτέλεση της σύμβασης – Επίβλεψη - Παραλαβή**

**16.1** Η παράδοση όλων προϊόντων – υλικών του αντικειμένου της Σύμβασης θα γίνει στα Κεντρικά γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» στη Θέρμη, στο 6<sup>ο</sup> χλμ Θεσσαλονίκης - Θέρμης και ειδικότερα στο κτίριο που είναι εγκατεστημένος ο τομέας ΛΕΣ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο «Αντικείμενο Προμήθειας» του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

Ο Προμηθευτής είναι υποχρεωμένος, μετά από πρόσκληση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» να συμμετέχει σε συσκέψεις, να δίνει πληροφορίες ή συμβουλές στις αρμόδιες κεντρικές ή περιφερειακές Υπηρεσίες της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», και να παρέχει κάθε υποστήριξη που είναι χρήσιμη για το σκοπό στον οποίο αποβλέπει η Σύμβαση.

Αν ο Προμηθευτής διαπιστώσει ή κρίνει ότι υπάρχουν θέματα που απαιτούν άμεση ενέργεια, θα υποβάλει στην «Εγνατία Οδός Α.Ε.» σχετική αναφορά.

**16.2 Επίβλεψη της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον Προμηθευτή τα πρόσωπα που θα επιβλέπουν και θα ελέγχουν την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.

Η επίβλεψη θα αφορά στον έλεγχο της τήρησης από τον Προμηθευτή των Συμβατικών του υποχρεώσεων. Το ότι η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» επιβλέπει τις εργασίες της Προμήθειας δεν απαλλάσσει τον Προμηθευτή από οποιαδήποτε ευθύνη, που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή και τους ισχύοντες Νόμους, Διατάξεις κλπ, ούτε εξασθενίζει τις πλήρεις και αποκλειστικές ευθύνες του και υποχρεώσεις του που επιτάσσουν οι όροι της παρούσας.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή, οδηγία και υπόδειξη της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», που θα απορρέει από τους όρους της Σύμβασης.

**16.3 Τρόπος Παραλαβής**

**16.3.1** Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνει τμηματικά σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 4.3 “Χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα, τρόπος πληρωμής” του Τεχνικού Αντικειμένου του Παραρτήματος Ι της παρούσας. Σε κάθε τμηματική παράδοση – παραλαβή των παραδοτέων της προμήθειας και την παροχή των σχετικών υπηρεσιών και μετά τον έλεγχο και την αποδοχή τους από τα αρμόδια όργανα της ΕΟΑΕ, θα εκδίδονται σχετικά Πρωτόκολλα Παράδοσης - Παραλαβής από την Επίβλεψη.

**16.3.2** Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών της Προμήθειας θα γίνει μετά την έγκριση του τελευταίου παραδοτέου, με την έκδοση της σχετικής βεβαίωσης περαίωσης από την Επίβλεψη και την υπογραφή από τα αρμόδια όργανα της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής.

**Άρθρο 17: Προσωπικό του Προμηθευτή**

**17.1** Ο Προμηθευτής υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στα συμβατικά τεύχη και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του, και να συμμορφώνεται πλήρως με την εκάστοτε ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού του Προμηθευτή τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση της Δ.Υ. Τεκμαίρεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν εκφράσει γραπτώς τη διαφωνία της.

- 17.2** Ο Προμηθευτής υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Αναθέτουσα Αρχή ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του Αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως.

## **Άρθρο 18: Εγγυήσεις – Ασφάλιση**

### **18.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

- 18.1.1** Ο Προμηθευτής εγγυάται ότι διαθέτει την πείρα, τα κατάλληλα προσόντα, άδειες, εξοπλισμό, οργάνωση και χρηματοοικονομικούς πόρους που απαιτούνται για την προσήκουσα και εμπρόθεσμη εκτέλεση και την άριστη ποιότητα των υπηρεσιών του.

Για το λόγο αυτό, και με σκοπό την πλήρη συμμόρφωση του Προμηθευτή προς τους όρους της Σύμβασης, ο επιλεγείς Προμηθευτής κατά την υπογραφή της σύμβασης οφείλει να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, υποχρεωτικά σε πρωτότυπο, ύψους 5% επί της αξίας της σύμβασης (συμβατικής αμοιβής) χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ με βάση το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα του Παραρτήματος VII της παρούσας (άρθρο 157, παρ. 1.β του Ν.4281/2014). Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προμηθευτών η εγγύηση καλής εκτέλεσης είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας.

- 18.1.2** Σε περίπτωση που, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα, καταπέσει μέρος των Εγγυήσεων του παρόντος άρθρου, ο Προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση ισόποση αύξηση του ποσού αυτού, το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών, άλλως επιβάλλονται οι ποινικές ρήτρες της παραγράφου 19.3 της παρούσας. Μετά την πάροδο ενός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει έκπτωτο τον Προμηθευτή από τη Σύμβαση.

- 18.1.3** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα παραμείνει στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την παράδοση του συνόλου των προϊόντων-υλικών/ υπηρεσιών της Προμήθειας και θα επιστραφεί στον Προμηθευτή μετά την έκδοση του σχετικού Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής (παρ.16.3 της παρούσας), που θα γίνει με τη λήξη της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους, με την επιφύλαξη επιβολής ποινικών ρητρών, χρηματικών κυρώσεων, αποζημιώσεων ή οποιασδήποτε άλλης οριστικής απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής που εκκρεμεί σε βάρος του Προμηθευτή.

- 18.1.4** Στην περίπτωση που ο Προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος ή η Σύμβαση λυθεί πρόωρα με υπαιτιότητα του Προμηθευτή, θα καταπέσουν, ως πρόσθετη ποινική ρήτρα υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, η εγγύηση καλής εκτέλεσης.

### **18.3 Γενικοί όροι εγγυήσεων**

Οι εγγυήσεις καταπίπτουν πάντοτε υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και καλύπτουν στο σύνολό τους, η κάθε μία και χωρίς καμία διάκριση, την πλήρη και πιστή εφαρμογή όλων ανεξαιρέτως των όρων της Σύμβασης από τον Προμηθευτή και κάθε απαίτηση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» έναντι του Προμηθευτή, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα εκτέλεσή της, είτε τέλος για απαίτηση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» από την επιβολή ποινικής ρήτρας εις βάρος του Προμηθευτή. Η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει, οποιαδήποτε στιγμή, με έγγραφη δήλωσή της προς το πιστωτικό ίδρυμα που τις εξέδωσε, την κατάπτωση όλου ή μέρους των εγγυήσεων για την ικανοποίηση απαιτήσεων έναντι του Προμηθευτή.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης η Αναθέτουσα Αρχή εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Οι εγγυήσεις όμως αυτές δεν εξαντλούν την ευθύνη του Προμηθευτή για αποζημίωση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

#### 18.4 Ασφάλιση

Ο Προμηθευτής ευθύνεται για κάθε ζημία ή απαίτηση αποζημίωσης που ανάγεται στην κατά Νόμο ευθύνη του για τυχόν λάθη, παραλείψεις ή αμέλεια κατά την άσκηση των καθηκόντων του.

### Άρθρο 19 Ποινικές Ρήτρες

**19.1** Αν ο Προμηθευτής, με υπαιτιότητά του δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, όπως προβλέπονται στη Σύμβαση, την παρούσα Σ.Υ. και τα λοιπά Συμβατικά Τεύχη, και με την επιφύλαξη της παρ. 23.1 της παρούσας, στον Προμηθευτή επιβάλλονται, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, οι ποινικές ρήτρες ως ακολούθως:

- I. Για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας μέχρι του 20% αυτής, ή τμηματικής προθεσμίας μέχρι το 40% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα καθυστέρησης ίση με 10% της μέσης ημερήσιας αμοιβής η οποία προκύπτει με διαίρεση της κατά την προσφορά συμβατικής αμοιβής (χωρίς Φ.Π.Α.) δια του συνολικού χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης (αρχική συμβατική προθεσμία), υπολογιζομένου σε ημερολογιακές ημέρες.
- II. Για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας πέραν του 20% και μέχρι του 30% αυτής ή τμηματικής προθεσμίας πέραν του 40% και μέχρι του 50% αυτής, ποινική ρήτρα ανά ημέρα υπέρβασης ίση με 20% της μέσης ημερήσιας αμοιβής υπολογιζόμενης ως ανωτέρω.
- III. Για υπέρβαση μεγαλύτερη του 1/3 της συνολικής προθεσμίας ο Προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, κατά την παρ. 23.1 της παρούσας. Επίσης έκπτωτος κηρύσσεται ο Προμηθευτής και αν υπερβεί πέραν του 1/2 τμηματικής προθεσμίας.

**19.2** Το σύνολο των ποινικών ρητρών για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που αντιστοιχεί σε 2% του ποσού της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες αυτών που επιβάλλονται για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας και επιστρέφονται με αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Υ. αν η σύμβαση περατωθεί μέσα στον οριζόμενο καθαρό χρόνο της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις του.

**19.3** Σε περίπτωση καθυστέρησης στην αποκατάσταση του ποσού των εγγυήσεων, μετά από κατάπτωση μέρους αυτών, εντός της προθεσμίας του άρθρου 18.1.2 της παρούσας Σ.Υ. επιβάλλεται, ως ελάχιστη ποινική ρήτρα, ποσό που ισοδυναμεί με ποσοστό 1,5% επί του ελλείποντος ποσού των εγγυήσεων.

**19.4** Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής και κοινοποιούνται στον Προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται να τις καταβάλει εντός είκοσι (20) ημερών ή εισπράττονται μέσω του λογαριασμού που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους. Σε περίπτωση που οι παραπάνω ποινικές ρήτρες δεν εξοφληθούν εν όλω ή εν μέρει με τον παραπάνω τρόπο από τον Προμηθευτή, το σύνολο ή το υπολειπόμενο ποσό κατά περίπτωση καταπίπτει από τις εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης.

- 19.5** Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

## **Άρθρο 20 Γενικά Καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Προμηθευτή**

### **20.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Προμηθευτή**

**20.1.1** Ο Προμηθευτής οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση, όπως αυτά προσδιορίζονται στο «Αντικείμενο Προμήθειας» του Παραρτήματος Ι της παρούσας, στην παρούσα Διακήρυξη και τις κείμενες διατάξεις, αλλά και σύμφωνα με τους κανόνες της Επιστήμης, ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» και επιτευχθεί ο σκοπός της Σύμβασης.

Ο Προμηθευτής ευθύνεται για την ποιότητα και τη νομιμότητα της εκτέλεσης της Σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Προμηθευτής υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

**20.1.2** Στην περίπτωση που ο Προμηθευτής είναι Ένωση ή Κοινοπραξία φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου της Προμήθειας.

**20.1.3** Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης ή Κοινοπραξίας κατά τη διάρκεια διεξαγωγής της παρούσας διαδικασίας, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση είναι αποδεκτή εφόσον εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

### **20.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Προμηθευτή**

**20.2.1** Κάθε ευθύνη και κάθε δαπάνη για το απασχολούμενο προσωπικό, βαρύνει αποκλειστικά στον Προμηθευτή.

**20.2.2** Σε καμία περίπτωση δεν αναγνωρίζεται ότι το απασχολούμενο από τον Προμηθευτή προσωπικό, θα βρίσκεται σε εργασιακή σχέση ή υπηρεσιακή εξάρτηση προς την Αναθέτουσα Αρχή. Ως εκ τούτου η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει ουδεμία ευθύνη για οποιαδήποτε χρηματική καταβολή προς το προσωπικό αυτό ή για οποιαδήποτε αποζημίωση σε περίπτωση ατυχήματος που θα συμβεί στο προσωπικό αυτό ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο, κατά τη διάρκεια εκτέλεση της Σύμβασης.

**20.2.3** Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης ο Προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί και να συμμορφώνεται με όλους τους νόμους, διατάγματα, κανονισμούς, αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και τυχόν οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και των αρμοδίων κρατικών Αρχών και Υπηρεσιών, που αφορούν την υγιεινή και την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί.

**20.2.4** Ο Προμηθευτής υποχρεούται να αναλαμβάνει τις νόμιμες και συμβατικές ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα την Αναθέτουσα Αρχή, το Δ.Σ, το Γενικό Διευθυντή, μαζί με τα ανώτερα στελέχη και τους συμβούλους και τους υπαλλήλους της.

Η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» δεν έχει καμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση με τρίτους για τις οποιεσδήποτε σχέσεις του Προμηθευτή με αυτούς. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία στην «Εγνατία Οδός Α.Ε.» εάν ο οιοσδήποτε ως άνω τρίτος στραφεί κατά αυτής, παράλληλα δε έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» και να καταβάλει σε αυτή όλες τις δαπάνες της δίκης.

### **20.3 Ο Προμηθευτής ως Ανεξάρτητος Ανάδοχος**

Κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων και εκτέλεση των υπηρεσιών του με βάση τη Σύμβαση, ο Προμηθευτής θεωρείται ως «Ανεξάρτητος Ανάδοχος» κατά την έννοια του άρθρου 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα, διατηρώντας πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών και των προστηθέντων του.

Ο Προμηθευτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη συμπεριφορά του συνόλου του προσωπικού του, καθώς και για τη συμμόρφωσή του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

### **20.4 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων**

**20.4.1** Απαγορεύεται στον Προμηθευτή να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από σχετική εισήγηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

Η παράβαση από τον Προμηθευτή του παρόντος όρου συνεπάγεται δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής να τον κηρύξει έκπτωτο από τη Σύμβαση με την επιφύλαξη παντός δικαιώματός του σχετικά με οποιαδήποτε ζημία ήθελε υποστεί από την αιτία αυτή.

**20.4.2** Σε περίπτωση εξαγοράς ή συγχώνευσης του Προμηθευτή απαιτείται η σχετική νομική πράξη να κοινοποιηθεί εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.

### **20.5 Υπεργολαβίες του Προμηθευτή**

**20.5.1** Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο των υπηρεσιών ή υποχρεώσεων του υπεργολαβικά σε τρίτο, που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

**20.5.2** Σε κάθε περίπτωση ο Προμηθευτής έχει την πλήρη ευθύνη της καλής εκτέλεσης των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση, ανεξαρτήτως του αν αυτές υλοποιούνται από τον ίδιο (το προσωπικό του) ή από τους προστηθέντες του.

### **20.6 Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Προμηθευτής και οι προστηθέντες του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα, δεδομένα σε ηλεκτρονική μορφή ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, εκτός εάν η γνωστοποίηση γίνεται στα πλαίσια νομικής υποχρέωσής τους.

**20.7 Κυριότητα Εγγράφων και δεδομένων σε ηλεκτρονική μορφή**

Όλα τα στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή δεδομένο σε ηλεκτρονική μορφή που θα συνταχθούν από τον Προμηθευτή και τους προστηθέντες αυτού στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα αποτελούν ιδιοκτησία του Εργοδότη και θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του Εργοδότη κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν ευρίσκονται στην κατοχή του Προμηθευτή, θα παραδοθούν στον Εργοδότη μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Από τον παραπάνω κανόνα εξαιρούνται τα έγγραφα που αφορούν στην τεχνική, εμπορική, οικονομική και διοικητική λειτουργία του Προμηθευτή και δεν συνδέονται με το αντικείμενο της Σύμβασης.

**20.8 Πληρωμή φόρων, τελών, δασμών κ.λ.π.**

**20.8.1** Ο Προμηθευτής (και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας όλα τα μέλη της) επιβαρύνεται με τους κάθε είδους φόρους, τέλη, δασμούς, ειδικούς φόρους κλπ των υλικών της προμήθειας, πλην του Φ.Π.Α, περιλαμβανομένης και της επιβάρυνσης της παρ. 34 έως 37 του άρθρου 27 του Ν. 2166/93, δικαιώματα για προμήθειες εξοπλισμού και εφοδίων, τέλη χαρτοσήμου όπου ισχύουν, και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις που θα ισχύσουν κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

**20.8.2** Κατά συνέπεια, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Κώδικα Νόμων για Τελωνιακό Δασμολόγιο Εισαγωγής και με τις διατάξεις του Νόμου 3215/1955, δεν παρέχεται ουσιαστικά στον Εργοδότη η δυνατότητα να εγκρίνει τη χορήγηση βεβαίωσης για την παροχή οποιασδήποτε ατέλειας ή απαλλαγής από τους δασμούς και τους υπόλοιπους φόρους, τις εισφορές και τα δικαιώματα στα υλικά και είδη εξοπλισμού της προμήθειας, ούτε παρέχεται στους ενδιαφερόμενους το δικαίωμα να ζητήσουν χορήγηση τέτοιας ατέλειας ή απαλλαγής έμμεσα ή άμεσα.

**20.8.3** Ο Προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διοδίων των κάθε είδους μεταφορικών του μέσων. Επίσης δεν απαλλάσσεται από τον ειδικό φόρο του άρθρου 17 του Ν.Δ. 3092/54 πάνω στα εισαγόμενα από το εξωτερικό κάθε είδους υλικά, εφόδια κλπ. έστω και αν τυχόν αναφέρεται αντίθετη γενική διατύπωση στη Σ.Α.Ε. του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας, καθώς και από τους φόρους κ.λ.π. που αναφέρονται αναλυτικότερα στα Ν.Δ. 4486/66 (ΦΕΚ 131Α') και 453/66 (ΦΕΚ 16Α) περί τροποποίησης των φορολογικών διατάξεων. Επίσης ο Προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από τους δασμούς και από κάθε άλλο φόρο, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του Δημοσίου, για καύσιμα και λιπαντικά, σύμφωνα με το Ν. 2366/53 (Φ.Ε.Κ. 83 Α/10-4-53) Ν.1081/71 (Φ.Ε.Κ. 273 Α/27-12-91) και Ν. 893/79 (Φ.Ε.Κ. 86 Α/28-4-79).

**20.9 Φορολογικές υποχρεώσεις του Προμηθευτή**

**20.9.1** Ο Προμηθευτής (και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας όλα τα μέλη της) και οι προστηθέντες αυτού είναι υποχρεωμένοι να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία για τη φορολογία εισοδήματος φυσικών και νομικών προσώπων. Ο Προμηθευτής, οι προστηθέντες του και το προσωπικό του θα καταβάλλουν όλους τους φόρους και τα τέλη που πρέπει να πληρώσουν με βάση την Ελληνική νομοθεσία. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- η υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- η τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- η πληρωμή φόρων εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των λοιπών φορολογικών του υποχρεώσεων.

**20.9.2** Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Προμηθευτή, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα

Αρχή όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

## **20.10 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Προμηθευτή για το Προσωπικό του**

**20.10.1** Ο Προμηθευτής (και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας όλα τα μέλη της) και οι προστηθέντες του είναι υποχρεωμένοι να εκπληρώνουν τις υποχρεώσεις τους, που θα απορρέουν από τη σχετική νομοθεσία για την ασφάλιση του προσωπικού τους, που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της Σύμβασης.

**20.10.2** Ο Προμηθευτής υποχρεούται επίσης να ασφαλίζει το εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό του, που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της Σύμβασης, έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες που λειτουργούν νόμιμα, εφόσον το προσωπικό αυτό δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

**20.10.3** Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της Σύμβασης, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, και οι πάσης φύσεως συνεργάτες ή προστηθέντες του Προμηθευτή. Η υποχρέωση αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και το αλλοδαπό προσωπικό.

**20.10.4** Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ελέγχει την τήρηση των όρων των ανωτέρω, ο δε Προμηθευτής υποχρεούται να παρέχει σε αυτή όλα τα σχετικά στοιχεία για την πραγματοποίηση των ελέγχων.

**20.10.5** Οι όροι των παραπάνω παραγράφων ισχύουν για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη ή λύση αυτής.

## **20.11 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο**

Ο Προμηθευτής δεν μπορεί να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, άμεσα ή έμμεσα να προβαίνει σε δημόσιες ή δια του Τύπου ή δια του διαδικτύου ανακοινώσεις σχετικά με την Προμήθεια ή την Αναθέτουσα Αρχή.

## **20.12 Αλληλογραφία του Προμηθευτή με την Αναθέτουσα Αρχή**

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Προμηθευτή και της Αναθέτουσας Αρχής θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με telefax-τηλεμοιοτυπία ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (Email), τα δε πρωτότυπα αυτών είτε να υποβάλλονται απευθείας στην Αναθέτουσα Αρχή, είτε να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courrier και θα είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

## **Άρθρο 21 Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής**

### **21.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων**

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Προμηθευτή χωρίς καμία επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν στη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

### **21.2 Έγκαιρη πληρωμή του Προμηθευτή**

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα στον Προμηθευτή τις πληρωμές που του οφείλει, κατά τους όρους της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παράγραφο 11.3 της παρούσας.

**Άρθρο 22 Διαφορές – Διαφωνίες – Ανωτέρα Βία****22.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Προμηθευτής υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε, παρά τα ανωτέρω, διαφοράς θα επιλύεται αποκλειστικά και μόνο με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 24 της παρούσας.

**22.2 Ανωτέρα βία**

**22.2.1** Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανωτέρας βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το δικαίωμα αυτό υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των παραπάνω περιστατικών δεν ρυθμίζονται ειδικότερα από τη Σύμβαση.

**22.2.2** Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της ως άνω αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται όμως η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών, τα οποία, καθόσον διαρκούν, δικαιολογούν αίτημα ευλόγου παρατάσεως της διάρκειας της Σύμβασης.

**22.2.3** Η απόδειξη της ανωτέρας βίας που επικαλείται ο Προμηθευτής βαρύνει εξ ολοκλήρου αυτόν.

**22.2.4** Ο Προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται χωρίς υπαίτια καθυστέρηση από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

**22.3 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας**

Ο Προμηθευτής, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης υποχρεούται να διασφαλίζει τη συνεχή, αδιάλειπτη, ασφαλή, εύρυθμη και σε υψηλό επίπεδο παροχή των προβλεπόμενων συμβατικών υποχρεώσεων. Τυχόν διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν σε καμία περίπτωση την εκ μέρους του Προμηθευτή άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά καθορίζονται στη Σύμβαση, εκτός εάν αυτό ρητώς προβλέπεται από τη Σύμβαση. Σε περίπτωση, κατά την οποία, ενώ δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Προμηθευτής αρνηθεί την εκτέλεση της Σύμβασης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο από τη σύμβαση, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 23.1 της παρούσας.

**Άρθρο 23 Λύση – Λήξη της Σύμβασης****23.1 Λύση Σύμβασης λόγω παράβασης συμβατικών όρων (Έκπτωση Προμηθευτή)**

**23.1.1** Σε κάθε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι ο Προμηθευτής:

- (α) δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση και τα Συμβατικά Τεύχη ή
- (β) έχει υποπέσει σε υπαίτια παράβαση ουσιώδους υποχρέωσης που έχει αναλάβει με τη Σύμβαση ή

(γ) δεν συμμορφώνεται προς τις, συμφωνίες με τις διατάξεις της Σύμβασης, εντολές της Αναθέτουσας Αρχής,

θα προσκαλέσει εγγράφως τον Προμηθευτή, με αποδεικτικό, να συμμορφωθεί αμέσως με τις υποχρεώσεις του και να αποκαταστήσει πλήρως οποιαδήποτε ζημία που έχει υποστεί η Αναθέτουσα Αρχή από την αντισυμβατική συμπεριφορά του. Στην πρόσκληση αυτή πρέπει να περιλαμβάνεται συγκεκριμένη διατύπωση των παραβάσεων από τον Προμηθευτή, τα απαραίτητα μέτρα επανόρθωσης και ο χρόνος επανόρθωσης.

23.1.2 Σε περίπτωση που ο Προμηθευτής δεν συμμορφωθεί με την ως άνω πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής μέσα στο χρόνο που έχει τεθεί από αυτή ή εφόσον δεν γίνει αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή η έγγραφη αιτιολόγηση της μη συμμόρφωσης του Προμηθευτή στην πρόσκληση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, να κηρύξει τον Προμηθευτή έκπτωτο.

23.1.3 Επιπροσθέτως, η Αναθέτουσα Αρχή θα απαιτήσει την καταβολή πλήρους αποζημιώσεως από τον Προμηθευτή για όλες τις ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν άμεσα ή έμμεσα από τη μη συμμόρφωση του Προμηθευτή και την παράβαση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

23.1.4 Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η Σύμβαση και καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ως ειδική ποινική ρήτρα. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για τους ίδιους λόγους ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο, οφείλονται αθροιστικά.

## 23.2 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτήν τη Σύμβαση, σε περίπτωση που ο Προμηθευτής πτωχεύσει, ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση.

Σε περίπτωση που ο Προμηθευτής είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, η επέλευση των παραπάνω γεγονότων σε ένα μόνο εκ των μελών αυτής, μπορεί, αντί της καταγγελίας, να έχει ως συνέπεια την υποκατάσταση του εν λόγω μέλους, μετά από σχετικό αίτημα του Προμηθευτή και έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής της Αναθέτουσας Αρχής.

## 23.3 Λήξη της Σύμβασης

Η λήξη της Σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του Αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της Προμήθειας, σύμφωνα με την παράγραφο 16.3.2 της παρούσας, που θα γίνει μετά την έγκριση του τελευταίου παραδοτέου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον Προμηθευτή σύμφωνα με την παράγραφο 18.1.3 της παρούσας.

## Άρθρο 24 Δικαστική επίλυση διαφορών

24.1 Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών από την εφαρμογή της Σύμβασης και αφορά στην ερμηνεία ή στην εκτέλεση όρων αυτής και στην έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δεν δύναται να διευθετηθεί φιλικά ή συμβιβαστικά, θα λύεται ενώπιον των αρμοδίων Δικαστηρίων Θεσσαλονίκης.

24.2 Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τόσο η προσφυγή στο Δικαστήριο όσο και η όλη διαδικασία ενώπιον του Δικαστηρίου δεν θα αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη θα συνεχίσουν με καλή πίστη να ασκούν τα δικαιώματά τους και να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους με βάση την

παρούσα Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας δικαστικής επίλυσης της διαφοράς.

**Άρθρο 25: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία - Λοιποί όροι**

**25.1** Η συμμετοχή στην Ανοικτή Διαδικασία συνιστά τεκμήριο ότι ο Προσφέρων και κάθε μέλος του (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) έλαβε πλήρη γνώση της παρούσας Διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, απεδέχθη την νομιμότητά τους και γνωρίζει πλήρως τις επί τόπου συνθήκες υπό τις οποίες θα ολοκληρωθεί η προμήθεια, τους κανονισμούς και την οργανωτική δομή του Εργοδότη καθώς και τις απαιτήσεις (υποχρεώσεις) των ζητούμενων υπηρεσιών.

**25.2** Διευκρινίζεται ότι η υποβολή της προσφοράς κατά κανένα τρόπο δεν δημιουργεί οποιαδήποτε υποχρέωση ή ανάληψη δέσμευσης από την πλευρά της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», η οποία διατηρεί το δικαίωμα να μην αναθέσει τη σύμβαση, χωρίς εξ αυτού να οφείλει να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση στους καλούμενους με την παρούσα να συμμετάσχουν.

15PROC002605594 2015-02-27

Θεσσαλονίκη, Φεβρουάριος 2015

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ / ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Μαρία Θάνου  
Διευθύντρια Συμβάσεων

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ  
με την υπ' αριθμ. 842/1/28.08.14  
απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της  
ΕΟΑΕ

Βασίλειος Φούρκας  
Τμηματάρχης Παρατηρητηρίου  
Τομέα Λειτουργίας  
Εκμετάλλευσης & Συντήρησης

Μιλτιάδης Μπούγαλης  
Τομεάρχης Λειτουργίας  
Εκμετάλλευσης & Συντήρησης

MILTIADIS  
BOUGALIS

Digitally signed by MILTIADIS BOUGALIS  
DN: o=Hellenic Public Administration  
Certification Services,  
serialNumber=ERMIS-67794895,  
ou=EGNATIA ODOS A.E., ou=EGNATIA  
ODOS S.A., c=GR,  
email=mbougalis@egnatia.gr,  
sn=BOUGALIS, givenName=MILTIADIS,  
ou=ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΜΠΟΥΓΑΛΗΣ,  
cn=MILTIADIS BOUGALIS  
Date: 2015.02.27 15:31:04 +02'00'

Για τον «Προμηθευτή»

Για την «Εγνατία Οδός Α.Ε.»

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:** Αντικείμενο Προμήθειας
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:** Προϋπολογισμός
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ:** Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης προσωπικής κατάστασης
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV:** Υποδείγματα για την ειδική Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Κατάλογος κυριότερων υπηρεσιών / έργων παρόμοιας φύσης κατά την περίοδο 2003-2014.
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: Κατάλογος των μελών της προτεινόμενης ομάδας του Προσφέροντα
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V:** Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI:** Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII:** Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

15PROC002605594 2015-02-27

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αντικείμενο Προμήθειας**

**ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.**

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΕΓΝΑΤΙΑΣ ΟΔΟΥ**

### **ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ  
(GIS) ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ**

#### **Επικοινωνία:**

Παρατηρητήριο Εγνατίας Οδού

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

Τηλ: ++30 2310 470 362 & 348

Fax: ++ 30 2310 475 937

e-mail: [observe@egnatia.gr](mailto:observe@egnatia.gr)

Internet: <http://observatory.egnatia.gr>

<http://www.egnatia.eu>

|       |                                                                    |           |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.    | ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....                                                     | <b>41</b> |
| 1.1   | Ιστορικό .....                                                     | 41        |
| 1.2   | Γενικό Πλαίσιο .....                                               | 42        |
| 2.    | ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.....                                          | <b>43</b> |
| 2.1   | Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος. ....              | 44        |
| 2.1.1 | Αρχιτεκτονική Συστήματος.....                                      | 49        |
| 2.1.2 | Σχεδιασμός-υλοποίηση του έργου.....                                | 51        |
| 2.2   | Ανάπτυξη και εφαρμογή υπολογιστικών διαδικασιών για δείκτες .....  | 51        |
| 2.3   | Σύνταξη προδιαγραφών για τον νέο ιστότοπο του Παρατηρητηρίου ..... | 52        |
| 3.    | ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.....                                                | <b>53</b> |
| 3.1   | Χρηματοδότηση .....                                                | 53        |
| 4.    | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ .....                                           | <b>54</b> |
| 4.1   | Διάρκεια σύμβασης.....                                             | 54        |
| 4.2   | Στάδια εργασιών .....                                              | 54        |
| 4.3   | Χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα, τρόπος πληρωμής .....                   | 55        |
| 4.4   | Συσκέψεις .....                                                    | 55        |
| 5.    | ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ .....                                                 | <b>56</b> |
| 5.1   | Παραδοτέα γεωχωρικά δεδομένα και μεταδεδομένα .....                | 56        |
| 6.    | ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....                    | <b>57</b> |

## 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα Έκθεση τεχνικού αντικειμένου για την παροχή υπηρεσιών συμβούλου χωρίζεται σε έξι ενότητες:

- Εισαγωγή : Ιστορικό, γενικό πλαίσιο και σκοπός
- Αντικείμενο εργασιών : Αναλυτική περιγραφή του τεχνικού αντικειμένου, των πακέτων εργασίας και των παραδοτέων
- Πρόγραμμα εργασιών : Καθορισμός σταδίων και διάρκειας σύμβασης, Χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα, τρόπος πληρωμής.
- Εκτέλεση του έργου : Περιγραφή των ειδικών απαιτήσεων τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, τρόπος και κριτήρια ανάθεσης
- Προϋπολογισμός : Προεκτίμηση αμοιβής

### 1.1 Ιστορικό

Το Παρατηρητήριο συγκροτήθηκε και λειτουργεί ως ένα σύγχρονο επιχειρησιακό εργαλείο χωρικής ανάπτυξης και βιώσιμης κινητικότητας, υποστηρίζοντας ταυτόχρονα την ολοκληρωμένη διαχείριση του αυτοκινητόδρομου της Εγνατίας Οδού και των καθέτων αξόνων. Το αντικείμενο εργασιών του Παρατηρητηρίου αφορά στην συστηματική παρακολούθηση των χωρικών επιδράσεων της Εγνατίας Οδού και των καθέτων αξόνων και στην παροχή έγκυρων και επίκαιρων υπηρεσιών πληροφόρησης, τεκμηρίωσης και υποστήριξης πολιτικών και προγραμμάτων αναπτυξιακού σχεδιασμού. Οι υπηρεσίες αυτές παρέχονται όχι μόνο στην ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. (ΕΟΑΕ), αλλά και σε Εθνικές και Περιφερειακές Αρχές καθώς και σε αναπτυξιακούς φορείς της ευρύτερης περιοχής επιρροής της Εγνατίας Οδού. Τα αποτελέσματα, οι εκθέσεις και γενικότερα το παραγόμενο υλικό του Παρατηρητηρίου διατίθενται στις αρχές, στους πολίτες και στους ενδιαφερόμενους φορείς κυρίως μέσω του Ίντερνετ, μέσω e-mail και άλλων ψηφιακών μέσων, αλλά και μέσω εντύπων, ενημερωτικών φυλλαδίων, εκδηλώσεων κλπ.

Ειδικότερα, το Παρατηρητήριο παρακολουθεί και ενημερώνει, μέσω ενός συστήματος 50 περίπου δεικτών, για τις επιδράσεις του αυτοκινητόδρομου και των καθέτων αξόνων στην περιφερειακή ανάπτυξη και στην εδαφική συνοχή, στη χωροταξική οργάνωση και στην οικιστική ανάπτυξη, στην προσπελασιμότητα και στη δικτύωση, στο σύστημα μεταφορών και στις μετακινήσεις, καθώς και στο φυσικό και πολιτιστικό περιβάλλον. Κεντρικό στοιχείο του Παρατηρητηρίου αποτελεί η ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων και παρακολούθησης των δεικτών με το οποίο δίνεται η δυνατότητα συστηματικής καταγραφής, υπολογισμού και παρακολούθησης διαφορών μεγεθών-δεικτών, καθώς και η χωροταξική/γεωγραφική τους ανάλυση.

Η σκοπιμότητα και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων του Παρατηρητηρίου είναι πλήρως εναρμονισμένα με τις πολιτικές καθώς και με τις απαιτήσεις των ανάλογων προγραμμάτων και χρηματοδοτικών μέσων της ΕΕ, καθώς και με το Ελληνικό θεσμικό πλαίσιο αναπτυξιακού σχεδιασμού, μεταφορών, περιβάλλοντος και χωροταξίας-πολεοδομίας. Σε αυτό το πλαίσιο, συνεπικουρούμενο της χρηματοδότησης του από το ΕΠ ΟΑΛΑΑ, το Παρατηρητήριο ολοκλήρωσε τον πρώτο κύκλο (Πρόγραμμα Δράσης 2004-2010) παραγωγικής λειτουργίας και δραστηριοτήτων.

Το διαμορφωμένο Πρόγραμμα Δράσης 2011-2015 του Παρατηρητηρίου εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. (αποφ. υπ αριθμ. 663/23.3.2011) και, κατόπιν αίτησης, εγκρίθηκε η ένταξη του ως πράξη «Παρατηρητήριο Εγνατίας Οδού», και η συγχρηματοδότηση της υλοποίησής του από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ενίσχυση Προσπελασιμότητας» (ΕΠ-ΕΠ, Άξονας Προτεραιότητας ΙΓ' Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής Αξόνων Προτεραιότητας Ταμείου Συνοχής, απόφαση ΓΓΔΕ ΕΥΔ/ΕΠ-ΕΠ/οικ.2669-27.07.2011).

Η «προμήθεια υπηρεσιών συμβούλου για την οργάνωση και λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων (GIS) του Παρατηρητηρίου» αποτελεί το 2ο Υποέργο της ενταγμένης στο ΕΠ-ΕΠ πράξης.

## 1.2 Γενικό Πλαίσιο

Μία από τις βασικές προγραμματισμένες δράσεις του Παρατηρητηρίου για την περίοδο 2011-2015 αφορά στην επιστημονική-τεχνική υποστήριξη των δραστηριοτήτων του από εξειδικευμένο σύμβουλο, ώστε να εξασφαλιστεί η αναβαθμισμένη οργάνωση και λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων και μεταδεδομένων, στο επίκεντρο του οποίου βρίσκεται το γεωγραφικό σύστημα πληροφοριών (GIS<sup>2</sup>), σύμφωνα με τις θεσμικές και τεχνικές διατάξεις και προδιαγραφές που καθορίζονται από το Ν.3882/2010 και την οδηγία INSPIRE της Ε.Ε. (2007/2/EK) για την υποδομή και τις υπηρεσίες γεωπληροφορικής.

Ο Νόμος 3882 (ΦΕΚ166/Α'/22-09-2010) εναρμονίζει το εθνικό δίκαιο προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2007/2/EK «για τη δημιουργία υποδομής χωρικών πληροφοριών στην Ευρωπαϊκή Κοινότητα (INSPIRE)», και θεσπίζει συμπληρωματικές διατάξεις για τη δημιουργία Εθνικής Υποδομής Γεωχωρικών Πληροφοριών (ΕΥΓΕΠ)<sup>3</sup>. Η ΕΥΓΕΠ αφορά στην θέσπιση γενικών αρχών, κανόνων, μέτρων και διαδικασιών σε διοικητικό, νομικό και τεχνολογικό επίπεδο για την συντονισμένη οργάνωση ενιαίων πρακτικών διαχείρισης, διάθεσης και κοινοχρησίας γεωχωρικών δεδομένων/μεταδεδομένων και πληροφοριών μεταξύ των Δημοσίων Αρχών. Σύμφωνα με το Ν.3882/2010:

- Ως γεωχωρικά δεδομένα ορίζονται οποιαδήποτε δεδομένα, σε ψηφιακή ή αναλογική μορφή, αφορούν άμεσα ή έμμεσα σε συγκεκριμένη γεωγραφική τοποθεσία ή/και μπορούν να έχουν γεωγραφική απεικόνιση, να έχουν δηλαδή γεωγραφική-χωρική αναφορά.
- Ως μεταδεδομένα ορίζονται οι πληροφορίες που συνοδεύουν υποχρεωτικά και περιγράφουν τα ίδια τα σύνολα γεωχωρικών δεδομένων, για παράδειγμα την ημερομηνία παραγωγής/ενημέρωσής τους, τα στοιχεία επαφής της δημόσιας αρχής, την κλίμακα, την πρωτογενή πηγή κτλ.
- Ως Δημόσιες Αρχές ορίζονται τα κυβερνητικά όργανα, όλες οι δημόσιες υπηρεσίες αλλά και οι εποπτευόμενοι φορείς (ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ) όπως η ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., η οποία συμμετέχει στο Κομβικό Σημείο Επαφής (ΚΟΣΕ) των ΓΓΔΕ/ΓΓΣΔΕ του ΥΠΟΜΕΔΙ.

<sup>2</sup> Geographic Information System

<sup>3</sup> <http://www.inspire.okxe.gr/>

Το τεχνικό αντικείμενο, τα πακέτα εργασίας και τα παραδοτέα, καθώς και οι ειδικές απαιτήσεις της παρούσας σύμβασης διαμορφώνονται με βάση τις προδιαγραφές και τις ανάγκες υποστήριξης του πληροφοριακού συστήματος γεωχωρικών δεδομένων, και με σκοπό την ολοκληρωμένη υλοποίηση του Προγράμματος Δράσης 2011-2015 του Παρατηρητηρίου.

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η «παροχή υπηρεσιών συμβούλου» αφορά γενικά στην αναδιοργάνωση και την αναβαθμισμένη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Γεωχωρικών Δεδομένων (GIS) του Παρατηρητηρίου. Ειδικότερα, το αντικείμενο εργασιών της σύμβασης περιλαμβάνει τρεις (3) Άξονες Εργασιών:

### I. Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος

Αφορά στην ανάπτυξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος με βάση τη βέλτιστη επιχειρησιακή αναδιοργάνωση και κωδικοποίηση σε επίπεδα καταλόγων, φακέλων και αρχείων, και την ανάπτυξη ομογενοποιημένης και διαλειτουργικής βάσης γεωχωρικών δεδομένων/ μεταδεδομένων για όλους τους δείκτες και τα θέματα που παρακολουθεί το Παρατηρητήριο. Τα παραδοτέα των εργασιών θα πρέπει είναι σε πλήρη εναρμόνιση με τις θεσμικές και τεχνικές προδιαγραφές που καθορίζονται από το Ν.3882/2010 και την οδηγία INSPIRE της Ε.Ε. (2007/2/EK) για την υποδομή και τις υπηρεσίες γεωχωρικών δεδομένων.

### II. Ανάπτυξη και εφαρμογή υπολογιστικών διαδικασιών για δείκτες

Ο άξονας εργασιών αφορά, πρώτον, στην ανάπτυξη και εφαρμογή των απαραίτητων μεθόδων, εργαλείων και τεχνικών σε περιβάλλον GIS για την συστηματική παρακολούθηση οκτώ (8) δεικτών και, δεύτερον, στην υποστήριξη των υπολογιστικών διαδικασιών για άλλους δείκτες χωρικών επιδράσεων που παρακολουθεί το Παρατηρητήριο.

### III. Σύνταξη προδιαγραφών για τον νέο ιστότοπο του Παρατηρητηρίου

Αφορά στην σύνταξη αναλυτικών προδιαγραφών και τεχνικού αντικειμένου εργασιών για την διενέργεια διαγωνισμού προκειμένου να σχεδιαστεί και αναπτυχθεί ο νέος ιστότοπος του Παρατηρητηρίου (ειδικά σε σχέση με την αναβαθμισμένη παροχή υπηρεσιών) καθώς και στην υποστήριξη της επίβλεψης/παραλαβής της σχετικής σύμβασης.

Σε αυτό το πλαίσιο, το αντικείμενο εργασιών του Αναδόχου περιλαμβάνει την πιστοποιημένη εφαρμογή της Οδηγίας Inspire, την παραγωγή τεκμηρίωσης και την παροχή εκπαίδευσης στο προσωπικό του Παρατηρητηρίου πάνω στην χρήση των παραγόμενων συστημάτων και εφαρμογών, καθώς και την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης των προγραμματισμένων δράσεων και δραστηριοτήτων του Παρατηρητηρίου, όπως η επεξεργασία γεωχωρικών δεδομένων για τον υπολογισμό δεικτών και για την παραγωγή θεματικών εκθέσεων, με βάση τις ανάγκες του Παρατηρητηρίου για την παρακολούθηση και αξιολόγηση των χωρικών επιδράσεων της Εγνατία Οδού και των κάθετων αξόνων.

Για όλες τις παραπάνω εργασίες, που περιγράφονται αναλυτικά στις επόμενες ενότητες του Αντικειμένου Εργασιών, και δεδομένου ότι το πληροφοριακό σύστημα GIS του Παρατηρητηρίου επικοινωνεί με τα υπόλοιπα πληροφοριακά συστήματα και βάσεις

δεδομένων της ΕΟΑΕ, ο Ανάδοχος θα εργασθεί κατά βάση στις εγκαταστάσεις του Παρατηρητηρίου στα Κεντρικά γραφεία της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στη Θεσσαλονίκη, (6ο χλμ. Θεσσαλονίκης Θέρμης, ΤΚ 57001 Θέρμη), σύμφωνα με το καθημερινό ωράριο της εταιρείας και τις εντολές της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, ώστε να είναι δυνατή η άμεση πρόσβαση στην υπάρχουσα υποδομή βάσεων δεδομένων και αρχείων καθώς και η κατανόηση του τρόπου εσωτερικής λειτουργίας του Παρατηρητηρίου στην ΕΟΑΕ, η συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη της ΕΟΑΕ και τους χρήστες των συστημάτων και η διενέργεια των ελέγχων των αναπτυσσόμενων συστημάτων στο περιβάλλον τους. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά από πρόσκληση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” να συμμετέχει σε συσκέψεις, να δίνει πληροφορίες ή συμβουλές στις αρμόδιες Υπηρεσίες της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” και να παρέχει κάθε υποστήριξη που είναι χρήσιμη στην “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για το σκοπό στον οποίο αποβλέπει η Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει όλες τις εφαρμογές, εργαλεία, πηγαίο κώδικα (source code), καθώς και όλα τα παραδοτέα χαρτών, εκθέσεων, αρχείων κ.λπ. στην ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟ Α.Ε., στην οποία και θα ανήκουν αποκλειστικά τα πνευματικά δικαιώματα για τα παραπάνω παραδοτέα, ο δε Ανάδοχος δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει μέρος ή το σύνολο αυτών χωρίς προηγούμενη έγγραφη εξουσιοδότηση από την ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟ Α.Ε.

Αναλυτική παρουσίαση του πληροφοριακού συστήματος (γεωχωρικά δεδομένα, software, hardware, τεχνικά δελτία και αποτελέσματα δεικτών κλπ) του Παρατηρητηρίου της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. παρέχεται στο φάκελο έργου που τα περιεχόμενά του παρατίθενται στο Κεφάλαιο 6 του παρόντος.

Το αναλυτικό αντικείμενο εργασιών και τα Πακέτα Εργασίας ανά Άξονα Εργασιών περιγράφονται αναλυτικότερα παρακάτω.

## **2.1 Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος.**

Το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα αποτελεί το βασικό εργαλείο διαχείρισης δεδομένων, πληροφοριών και εργασιών που αφορούν στην παρακολούθηση των δεικτών χωρικών επιδράσεων. Η ανάπτυξη του περιλαμβάνει εργασίες για: (α) την βέλτιστη επιχειρησιακή αναδιοργάνωση του πληροφοριακού συστήματος σε επίπεδα εξοπλισμού (hardware & software), καταλόγων, φακέλων, αρχείων και δεδομένων, και (β) την ανάπτυξη, και ένταξη στο πληροφοριακό σύστημα ομογενοποιημένης και διαλειτουργικής βάσης γεωχωρικών δεδομένων/ μεταδεδομένων.

Αναλυτικότερα:

Πρώτον, το πληροφοριακό σύστημα περιλαμβάνει τον εξοπλισμό (hardware & software), όλους τους καταλόγους και όλα τα είδη ψηφιακών αρχείων και δεδομένων που βρίσκονται ήδη ή/και θα ενταχθούν σε αυτό την επόμενη περίοδο και μέχρι το πέρας της σύμβασης, προκειμένου να καλύπτεται το σύνολο των αναγκών για την παρακολούθηση όλων των δεικτών χωρικών επιδράσεων. Το αντικείμενο εργασιών περιλαμβάνει την ανάπτυξη και την οργάνωση όλων των απαραίτητων χωρικών και επιχειρησιακών επιπέδων, φακέλων και διαδρομών που ομαδοποιούν τα αρχεία, αλλά και των συμπληρωματικών πληροφοριακών πινάκων, διαγραμμάτων, εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης, σύμφωνα με τις τεχνολογικές και δικτυακές προδιαγραφές και δυνατότητες αξιοποίησης των πληροφοριακών συστημάτων του Παρατηρητηρίου και της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε (ArcGIS – Geodatabases - SDE/Oracle).

Επιπλέον, η οργάνωση του πληροφοριακού συστήματος που θα προκύψει, θα πρέπει να προβλέπει και να δίνει τη δυνατότητα επέκτασης της δομής, των λειτουργιών και των περιεχομένων του για την ενσωμάτωση νέων δεδομένων και δεικτών. Παράλληλα θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα διαχείρισης της πρόσβασης και η διαμόρφωση συστημάτων ασφάλειας. Η αναδιοργάνωση και η κωδικοποίηση του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη και να είναι σύμμορφη με τις προδιαγραφές που τίθενται από την κοινοτική Οδηγία Inspire και το Ν.3882/2010.

Δεύτερον, ο άξονας εργασιών περιλαμβάνει την ανάπτυξη και τη διαμόρφωση ομογενοποιημένης και διαλειτουργικής βάσης γεωχωρικών δεδομένων. Η βάση θα πρέπει να εξασφαλίζει με ομοιογενή τρόπο τη διαλειτουργικότητα όλων των συνόλων γεωχωρικών δεδομένων σύμφωνα με το άρθρο 7 της Οδηγίας Inspire, και με τρόπο ώστε να μπορεί να διασυνδέεται και να επικοινωνεί (εισροή-εκροή δεδομένων), με άλλα συστήματα εντός ή εκτός της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., τα οποία παρέχουν τα πρωτογενή στοιχεία που είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση όλων των δεικτών και των θεμάτων χωρικών επιδράσεων. Τα γεωχωρικά δεδομένα που ήδη υπάρχουν, αλλά και αυτά που θα ενταχθούν ως αποτέλεσμα των προγραμματισμένων προμηθειών, εργασιών, μετρήσεων και ερευνών-μελετών του Παρατηρητηρίου κατά τη διάρκεια της σύμβασης, θα πρέπει:

- να καταγραφούν, να ενοποιηθούν και να κατηγοριοποιηθούν κατάλληλα,
- να συμμορφωθούν ομοιογενώς με τις προδιαγραφές που τίθενται στο πλαίσιο της Οδηγίας Inspire, και
- να ενταχθούν, μετά από έλεγχο, ενημέρωση και αξιολόγηση, στη βάση με τη δημιουργία σύμμορφων καταλόγων και μεταδεδομένων.

Ο κατάλογος με τα υπάρχοντα κύρια γεωχωρικά δεδομένα παρέχεται στον φάκελο έργου που παρατίθεται στο Κεφάλαιο 6 του παρόντος.

Η ομογενοποιημένη και διαλειτουργική βάση γεωχωρικών δεδομένων θα αναπτυχθεί εντασσόμενη στην υποδομή πληροφοριακών συστημάτων του Παρατηρητηρίου και της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε (ArcGIS – Geodatabases - SDE/Oracle). Ταυτόχρονα όμως θα πρέπει να είναι σε θέση να συνεργαστεί με οποιοδήποτε σύστημα διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (RDBMS). Η δομή της βάσης γεωχωρικών δεδομένων που θα προκύψει θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα επέκτασης, για την ενσωμάτωση νέων δεδομένων και δεικτών ή την βελτίωση των υπαρχόντων. Η αρχιτεκτονική της βάσης θα πρέπει να είναι ανοικτή και τέτοια ώστε να εντάσσονται απαραίτητα αρχεία από άλλες εφαρμογές (π.χ. import αρχείων GIS, excel, .mdb, csv, .htm, ENVI, SPSS, CAD, εικόνων κλπ) και ταυτόχρονα άλλες εφαρμογές να μπορούν εύκολα να χρησιμοποιήσουν τις λειτουργίες της (π.χ. extract αρχείων σε μορφή κατάλληλη για χρήση από άλλα software). Ο Ανάδοχος, επίσης, θα εντάξει στη βάση τις εφαρμογές υπολογισμού δεικτών, που θα αναπτύξει σε συνεργασία με τα στελέχη του Παρατηρητηρίου, στο πλαίσιο του Άξονα Εργασιών II «Ανάπτυξη και εφαρμογή υπολογιστικών διαδικασιών για δείκτες» (παρ. 2.2).

Σκοπός είναι η συγκέντρωση όλων των αρχείων σε μια *διαλειτουργική βάση ομογενοποιημένων γεωχωρικών δεδομένων* ώστε να είναι δυνατή μια δομημένη και διαβαθμισμένη οργάνωση, επεξεργασία και παρουσίασή τους, που θα καθιστά, μέσω απλών στο χειρισμό διεπαφών, αξιόπιστη και εύκολη (*ενδεικτικά, κατ' ελάχιστο και όχι περιοριστικά*):

- τη διαχείριση και μελλοντική επέκταση,

- την καταχώρηση, την πρόσβαση, την επεξεργασία και διόρθωση, την ευέλικτη αναζήτηση, προβολή και άντληση,
- την παραμετροποίηση στο σύστημα διεπαφής και τον εμπλουτισμό με σημεία ενδιάμεσων ελέγχων,
- την διαχείριση περιπτώσεων ενημέρωσης του ίδιου συνόλου γεωχωρικών δεδομένων από δύο ή περισσότερους χρήστες.
- την ανάπτυξη χρονοσειρών, την προσαρμογή και τροποποίηση γεωχωρικών δεδομένων, και τη διατήρηση ιστορικότητας,
- την παράλληλη εκτέλεση διεργασιών και ερωτημάτων,
- την αναζήτηση αρχείων και στοιχείων στα περιεχόμενα δεδομένα, τις κατηγορίες τους, καθώς και στα μεταδεδομένα
- την υποστήριξη εντολών όπως import, export, create table κλπ., σε μορφή excel worksheet/workbook, .html, spreadsheet, .xml κλπ),
- τη δυνατότητα ευελιξίας στις SQL ερωτήσεις, όπως η επιλογή συγκεκριμένων επιθυμητών συνόλων (aggregates),
- τη δυνατότητα διατύπωσης ερωτημάτων και ορισμού των κριτηρίων επιλογής δεδομένων,
- τη δυνατότητα χρήσης ερωτημάτων που έχει επιτυχώς διατυπώσει ένας χρήστης, από άλλους χρήστες,
- τη δυνατότητα ταυτόχρονης πρόσβασης και χρήσης των αρχείων από πολλαπλούς χρήστες,
- τη διαχείριση των χρηστών με δυνατότητα ορισμού διαφόρων επιπέδων χρήσης (π.χ. read-only, read-write, διαχειριστές ομάδας εργασίας, διαχειριστές εφαρμογής, διαχειριστές συστήματος κλπ.),
- τη χρήση διαδοχικών βοηθητικών οδηγών (wizards), ώστε το εργαλείο διαχείρισης ερωτημάτων να προσφέρει ευκολία εκμετάλλευσης και απόδοσης των αναλυτικών χαρακτηριστικών της βάσης δεδομένων, τελικούς χρήστες όπως εκείνοι επιθυμούν και ανάλογα με τις ανάγκες τους,
- τη δυνατότητα ενσωμάτωσης έτοιμων συναρτήσεων στα ερωτήματα,
- τη δυνατότητα χρήσης έτοιμων προτύπων για την εξαγωγή και εκτύπωση πινάκων και διαγραμμάτων (templates όπως matrix, tabular) και επέμβασης στην τελική μορφή (επικεφαλίδες, format κλπ) τόσο για τα δεδομένα όσο και για μεταδεδομένα,
- την ανάλυση μέσα από πολλαπλές διαστάσεις και ιεραρχίες (π.χ. τεχνικές 'drill down', 'roll up' και εναλλαγή διαστάσεων – αξόνων, δηλαδή τη δημιουργία pivot table), τη δημιουργία γραφικών παραστάσεων, και τη δυναμική σύνδεση με τα περιεχόμενα της βάσης,
- τη δυνατότητα ανάκλησης και επανάληψης ενεργειών (Undo/Redo) σε «βάθος» άνω των 50 ενεργειών και με ύπαρξη προειδοποίησης όταν εξαντλείται η δυνατότητα ανάκλησης ενέργειας,
- την υποστήριξη πεδίων τύπου Date και Time,
- τη δυνατότητα ένταξης, διασύνδεσης και πρόσβασης σε περιγραφικές πληροφορίες και συνοδευτικά αρχεία (π.χ. εικόνες και κείμενα, αρχεία .dxf/dwg και .mxd,

spreadsheets, αρχεία MS Office, αρχεία multimedia κλπ) των δεδομένων και των δεικτών,

- την δυνατότητα ελέγχου και ομογενοποίησης του συστήματος αναφοράς και του προβολικού συστήματος των γεωγραφικών δεδομένων και αρχείων,
- την δυνατότητα πρόσβασης με βάση χωρική επιλογή (γεωκωδικοποίηση) ή χρονική επιλογή του χρήστη,
- τη δυνατότητα πρόσβασης και ανάκτησης των δεδομένων, όπως και των μεταδεδομένων τους μέσω του GIS (είτε μέσω σημείου, είτε μέσω πολύγωνου, είτε μέσω γραμμής), με σωστή διαχείριση χαρτογραφικών υποβάθρων και διαφορετικών γεωαναφορών,
- την υποστήριξη της στατιστικής-χωρικής ανάλυσης και της χαρτογραφικής παρουσίασης μέσα από ροές ελέγχου και εργασίας,
- την ανάπτυξη και εφαρμογή εργαλείου συσχέτισης δεικτών (π.χ. τύπου Balanced Scorecard),
- την παρουσίαση των αποτελεσμάτων με την χρήση διαγραμμάτων και συγκριτικών (χωρικά και χρονικά) πινάκων,
- τη δυνατότητα εισαγωγής σχολίων και block ή προκαθορισμένων σχημάτων με τις αντίστοιχες προδιαγραφές,
- την υποστήριξη πολλαπλών versions πινάκων με δυνατότητες merge, conflict detection & resolution, discard κλπ. και με διασφάλιση του transaction consistency,
- τη δυνατότητα ορισμού readonly περιοχών της βάσης δεδομένων, με δυνατότητα μετατροπής σε read-write και το αντίστροφο,
- την εφαρμογή ικανών τεχνικών μπλοκαρίσματος (locking) ώστε να διασφαλίζετε η αξιοπιστία των αρχείων,
- τη διατήρηση διαφορετικών εκδόσεων,
- την παραγωγή μεταδεδομένων, που εκτός των άλλων θα περιλαμβάνει τα τεχνικά χαρακτηριστικά κάθε συνόλου, καθώς και τις μεθόδους μέτρησης και επεξεργασίας τους,
- τον έλεγχο και την ασφάλεια, με μηχανισμός τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (backup/restore, incremental backup, parallel backup/restore, point-in-time recovery, block-level recovery, trial recovery, automated disk-based backups, automatic recovery),
- την υποστήριξη της επίλυσης προβλημάτων από ανθρώπινα λάθη με τη δυνατότητα διατήρησης των παλαιών τιμών των πεδίων της βάσης δεδομένων και υποβολής ερωτημάτων (queries) για το περιεχόμενο της κάποια χρονική στιγμή στο παρελθόν,
- την υποστήριξη κλειδώματος σε επίπεδο γραμμής πίνακα (row level locking), χωρίς περιορισμό στον αριθμό των χρηστών ή/και των transactions και με ταυτόχρονη εξασφάλιση της συνέπειας (consistency) και της ακεραιότητας (integrity) των δεδομένων, χωρίς αυτόματο lock escalation, από το επίπεδο της γραμμής στο επίπεδο σελίδας (page) ή πίνακα,
- το κεντρικό έλεγχο, την παρακολούθηση και την διαχείριση των περιεχομένων, των χρηστών, των στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης της βάσης,
- τη επαναφορά διαγραμμένων αρχείων από το διαχειριστή,

- τον ορισμό και διαχείριση ροών εργασίας και επιχειρησιακών διαδικασιών,
- την υποστήριξη Unicode v3 character sets (συμπεριλαμβανομένων των ελληνικών) και των UTF-8 και UTF-16 encodings,
- τη δυνατότητα μετατροπής των διεπαφών και των λοιπών λειτουργιών,
- τη διατήρηση από τους χρήστες αντιγράφων των αρχείων της βάσης τοπικά στον υπολογιστή τους με δυνατότητα χρήσης εργαλείου για τον συγχρονισμό των αρχείων,
- τη δυνατότητα διασύνδεσης με άλλες βάσεις γεωχωρικών δεδομένων της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

Το αντικείμενο εργασιών περιλαμβάνει την περιγραφή της αρχιτεκτονικής, των μεθόδων οργάνωσης των δεδομένων και της λειτουργίας με τη σύνταξη υποστηρικτικών γραφημάτων, εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης της βάσης καθώς και ειδικού λεξικού όρων της βάσης γεωχωρικών δεδομένων (data dictionary).

Η βάση θα πρέπει να περιλαμβάνει τη δυνατότητα έκδοσης (export) μεταδεδομένων (metadata) για κάθε σύνολο γεωχωρικών δεδομένων που εμπεριέχεται σε αυτή, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Οδηγίας INSPIRE, σε κατάλληλη μορφή αρχείων στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα. Η έκδοση των μεταδεδομένων θα συνοδεύεται από τη δημιουργία και ενημέρωση ενός συγκεντρωτικού αρχείου καταλόγου δεδομένων/μεταδεδομένων για όλα τα σύνολα, που θα επεξηγεί αναλυτικά τα περιεχόμενα και τη δομή κάθε επιμέρους συνόλου και επιπέδου πληροφορίας. Παράδειγμα συγκεντρωτικού καταλόγου παρέχεται στο φάκελο έργου που σύμφωνα με το Κεφάλαιο 6 του παρόντος (π.χ. το αρχείο *Observe\_Analytic\_GeoCatalog\_201407\_symvGIS.xls*).

Οι χρήστες του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, και ειδικότερα της βάσης γεωχωρικών δεδομένων, θα είναι κυρίως τα στελέχη και οι συνεργάτες του Παρατηρητηρίου, αλλά θα πρέπει να εξασφαλίζεται και η δυνατότητα κατάλληλα διαβαθμισμένης παροχής πρόσβασης και σε άλλα στελέχη της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. (συνολικά αριθμός χρηστών > 7). Αναλόγως, θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα κατάλληλα διαβαθμισμένης πρόσβασης στους χρήστες (ή «ομάδες χρηστών»), λαμβάνοντας υπόψη και τις προδιαγραφές λειτουργίας, διαχείρισης-παρακολούθησης και ασφάλειας των εφαρμογών.

Επισημαίνεται, ακόμη, πως ο ανάδοχος θα πρέπει να δώσει τα απαραίτητα εργαλεία και το κώδικά των εφαρμογών, μέσα από τη χρήση ανοικτών προτύπων ώστε οι διαχειριστές του συστήματος να μπορούν στο μέλλον να τις αναπροσαρμόσουν ή να τις εντάξουν σε ένα άλλο σύστημα διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων. Οι ελληνικοί χαρακτήρες, που θα χρησιμοποιηθούν σε όλες τις μορφές των δεδομένων, θα ακολουθούν το πρότυπο ΕΛΟΤ 928 και η κωδικοποίηση (code page) θα είναι σε ISO8859-7.

Η παροχή υπηρεσιών περιλαμβάνει την εποπτεία της διαχείρισης και λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος, την ένταξη αναβαθμισμένων εκδόσεων λειτουργικών προγραμμάτων και εργαλείων, τη διαμόρφωση προτάσεων αναβάθμισης και προδιαγραφών για σχετικές προμήθειες, καθώς την σχετική εκπαίδευση και συμβουλευτική υποστήριξη του ειδικού στελέχους (διαχειριστής GIS) του Παρατηρητηρίου, όπως επίσης και την παρακολούθηση/πιστοποίηση και συμβουλευτική υποστήριξη στις υποχρεώσεις του Παρατηρητηρίου της ΕΟΑΕ έναντι του Ν.3882/2010 και της κοινοτικής οδηγίας INSPIRE για τα γεωχωρικά δεδομένα.

Κατά τη διάρκεια της αναδιοργάνωσης των αρχείων, καταλόγων και βάσεων δεδομένων, οι τρέχουσες λειτουργίες του Παρατηρητηρίου θα πρέπει να επηρεαστούν κατά το ελάχιστο δυνατόν. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό, θα πρέπει να υπάρξει πρόβλεψη χρόνου για να πραγματοποιηθεί η μετάβαση στο νέο σύστημα χωρίς να δημιουργηθεί πρόβλημα στις καθημερινή λειτουργία του Παρατηρητηρίου (με σταδιακή εφαρμογή της αναδιοργάνωσης, τακτική τήρηση αντιγράφων ασφαλείας, παροχή επαρκούς χρόνου επανασύστασης των GIS projects, κ.λπ.).

Ο άξονας εργασιών περιλαμβάνει εργασίες υποστήριξης του Παρατηρητηρίου σε σχέση με τις προδιαγραφές και τα παραδοτέα μελετών-ερευνών, με ενέργειες προβολής και διάχυσης των αποτελεσμάτων, την ικανοποίηση έκτακτων αιτημάτων από άλλες Διευθύνσεις της ΕΟΑΕ ή τρίτους κλπ.

Τα παραδοτέα αφορούν στην σταδιακή εκτέλεση των απαραίτητων για τα παραπάνω εργασιών και συνοψίζονται σε τέσσερις (4) τρίμηνες «εκθέσεις πεπραγμένων GIS», στις οποίες θα υπάρχει αναλυτική περιγραφή των εκτελεσμένων ενεργειών, των αποτελεσμάτων και των παραγόμενων εφαρμογών. Οι τρίμηνες εκθέσεις αντιστοιχούν σε τέσσερα (4) Πακέτα Εργασίας:

- ΠΕ-1: «1<sup>η</sup> Έκθεση Πεπραγμένων GIS» (3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)
- ΠΕ-2: «2<sup>η</sup> Έκθεση Πεπραγμένων GIS» (6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)
- ΠΕ-3: «3<sup>η</sup> Έκθεση Πεπραγμένων GIS» (9 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)
- ΠΕ-4: «4<sup>η</sup> και Τελική Έκθεση Πεπραγμένων GIS» (12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης)

Το τελευταίο Πακέτο Εργασίας (ΠΕ-4), δηλαδή η «4<sup>η</sup> και Τελική Έκθεση Πεπραγμένων GIS», θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει και συνοψίζει το σύνολο των εκτελεσμένων ενεργειών, των αποτελεσμάτων και των παραγόμενων εφαρμογών της σύμβασης.

Στο πλαίσιο της σύμβασης, ο ανάδοχος εγγυάται περίοδο καλής λειτουργίας για περίοδο τουλάχιστον δύο (2) ετών μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης προσφέροντας, εφόσον απαιτηθεί, δωρεάν τεχνική υποστήριξη-συντήρηση για τα παραγόμενα των παραπάνω εργασιών.

### 2.1.1 Αρχιτεκτονική Συστήματος

Το αναπτυσσόμενο Σύστημα θα πρέπει να ακολουθεί αρχιτεκτονική δύο επιπέδων:

1. **Επίπεδο Βάσης (η Βάσεων) Δεδομένων – Database tier:** περιλαμβάνει υπάρχουσες, βελτιωμένες υπάρχουσες και νέες βάσεις δεδομένων.
2. **Επίπεδο Υπηρεσιών (Service tier):** Περιλαμβάνονται οι εφαρμογές που θα χρησιμοποιηθούν και αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στα πλαίσια της υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου (υπολογιστικές διαδικασίες για δείκτες χωρικών επιδράσεων, δημιουργία εφαρμογών πρόσβασης/χρήσης βάσεων δεδομένων, άλλες εφαρμογές για υπολογισμό δεικτών και παρουσίαση και διάχυση αποτελεσμάτων κλπ.).

### 2.1.1.1 Επίπεδο Βάσης Δεδομένων (Database tier)

Το επίπεδο αυτό θα περιλαμβάνει καταρχάς το υπάρχον σύστημα διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων του Παρατηρητηρίου της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., το οποίο βασίζεται στην Oracle RDBMS, και στο λογισμικό ArcGIS-ArcSDE/Oracle για τη σύνδεση και αποθήκευση στην Oracle RDBMS των δεδομένων GIS, καθώς και σε συγκεκριμένο αριθμό τοπικών γεωβάσεων (Geodatabases), για αποθήκευση δεδομένων GIS σε επίπεδο δεικτών και GIS-projects.

Περιλαμβάνεται επίσης η δημιουργία νέας διαλειτουργικής βάσης γεωχωρικών δεδομένων (Oracle), στην οποία αυτό θα πρέπει να αποθηκευτούν και να οργανωθούν κατάλληλα όλα τα χωρικά και περιγραφικά δεδομένα και τα μεταδεδομένα τους, που δεν είναι ήδη ενταγμένα στην υπάρχουσα βάση ArcSDE/Oracle, όπως και όλα τα υπόλοιπα δεδομένα που είναι απαραίτητα για το σύνολο των λειτουργιών του Παρατηρητηρίου.

Τα μη δομημένα δεδομένα (εικόνες, αρχεία .pdf κ.λπ.), μπορούν να αποθηκευτούν στο επίπεδο της Βάσης Δεδομένων μέσω των μεταδεδομένων τους (αποθηκευμένα σε κατάλληλο σχήμα της βάσης), χωρίς τα ίδια να βρίσκονται κατ'ανάγκη αποθηκευμένα στη Βάση, ώστε να είναι εφικτή η χρήση των λειτουργιών και εργαλείων της Βάσης για αναζήτηση, εξεύρεση, κατηγοριοποίηση, εφαρμογή ερωτημάτων και μεταποθήκευση δεδομένων.

Στο ίδιο επίπεδο μπορούν να αποθηκευτούν και επιπλέον υποστηρικτικές εφαρμογές που αλληλεπιδρούν άμεσα ή έμμεσα με τη βάση (π.χ. εφαρμογές δημιουργίας μεταδεδομένων).

Συνιστάται η διεπαφή (interface) με τη βάση δεδομένων να πραγματοποιείται χωρίς τη μεσολάβηση ενδιάμεσου επιπέδου (σύνδεση natively στη βάση). Η διεπαφή αυτή θα πρέπει να εξασφαλίζει εύκολη, άμεση και απρόσκοπτη σύνδεση με τη βάση (ή τις βάσεις) δεδομένων, από όλους τους χρήστες με τα κατάλληλα δικαιώματα (και σύμφωνα με το σχεδιασμό διαχείρισης πρόσβασης και ασφαλείας του συστήματος).

Η οργάνωση και η διασύνδεση των δεδομένων στη βάση γεωχωρικών δεδομένων θα πρέπει να επιτυγχάνεται μέσω ενός ενιαίου περιβάλλοντος δικτυακής διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων, και να εξασφαλίζει τη μέγιστη διαλειτουργικότητα για απρόσκοπτη επικοινωνία (εισροή-εκροή) με άλλα συστήματα έξω από το Παρατηρητήριο της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., με στόχο την εισαγωγή πρόσθετων αλλά και επικαιροποιημένων δεδομένων, από συνεργαζόμενους φορείς ή οργανισμούς.

### 2.1.1.2 Επίπεδο Υπηρεσιών (Service tier)

Το επίπεδο αυτό θα περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα λογισμικά και ιδιοποιημένες (custom) εφαρμογές, που θα απαιτηθούν για την υλοποίηση του έργου αυτού.

Περιλαμβάνονται:

- Βασικές υπολογιστικές διαδικασίες σε περιβάλλον GIS, αυτοματοποιημένου υπολογισμού δεικτών χωρικών επιδράσεων.
- Εφαρμογές διασύνδεσης με βάσεις δεδομένων και ενιαίας διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων.
- Εφαρμογές που θα αφορούν στη δημιουργία και ενημέρωση μεταδομένων.

Τα λογισμικά και οι εφαρμογές που θα αναπτυχθούν και θα χρησιμοποιηθούν, θα πρέπει να βρίσκονται σε πλήρη συμβατότητα/συνεργασία με τα υπάρχοντα λογισμικά και υπηρεσίες του Παρατηρητηρίου και της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., καθώς και με τις προδιαγραφές και πρακτικές της Διεύθυνσης Πληροφορικής της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

### 2.1.2 Σχεδιασμός-υλοποίηση του έργου

Ο σχεδιασμός του έργου για την «Αναδιοργάνωση και αναβαθμισμένη λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Γεωχωρικών Δεδομένων (GIS) του Παρατηρητηρίου» θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Καταγραφή υπάρχουσας πληροφοριακής και δικτυακής υποδομής.
2. Καταγραφή και ανάλυση των διαδικασιών εργασίας του Παρατηρητηρίου, των εισερχόμενων δεδομένων και παραγόμενων Πληροφορικών Προϊόντων (Information Products), καθώς και των απαιτήσεων των χρηστών.
3. Συμμόρφωση με τις προδιαγραφές της Οδηγίας INSPIRE.
4. Δημιουργία μεταδεδομένων.
5. Σχεδιασμός και υλοποίηση βάσης (βάσεων) δεδομένων, ένταξη δεδομένων και μεταδεδομένων σε αυτήν, καθορισμός προδιαγραφών χρήσης και ασφαλείας. Για τα μη δομημένα δεδομένα, αναμόρφωση των καταλόγων τους, και εισαγωγή μεταδεδομένων τους στη βάση.
6. Ενσωμάτωση στη βάση δεδομένων βασικών υπολογιστικών διαδικασιών αυτοματοποιημένου υπολογισμού δεικτών χωρικών επιδράσεων.

Σε όλα τα παραπάνω στάδια θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψιν τυχόν αλλαγές στην πληροφοριακή υποδομή της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., που έχουν προγραμματιστεί και θα υλοποιηθούν κατά τη διάρκεια του παρόντος Έργου (π.χ. αναβάθμιση διακομιστών, αύξηση/μείωση διαθέσιμου αποθηκευτικού χώρου, αλλαγή version Oracle, αλλαγή version ArcGIS, κ.λπ.). Για τον λόγο αυτό συνιστάται να εφαρμοστεί η αναδραστική μέθοδος ανάπτυξης (Iterative Development Methodology), με τακτική επανεξέταση των προηγούμενων σταδίων υλοποίησης του έργου, ώστε να συμπεριλαμβάνονται και τυχόν αλλαγές, προσθήκες και/ή βελτιώσεις. Τυχόν επιβαρύνσεις κόστους εξαιτίας παρόμοιων αλλαγών θα επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο του Έργου.

### 2.2 Ανάπτυξη και εφαρμογή υπολογιστικών διαδικασιών για δείκτες

Ο άξονας εργασιών αφορά, πρώτον, στην ανάπτυξη και εφαρμογή των απαραίτητων υπολογιστικών διαδικασιών σε περιβάλλον GIS για την συστηματική παρακολούθηση της πορείας των δεικτών που αναφέρονται στον παρακάτω Πίνακα, μέσω της εξαγωγής πινάκων αποτελεσμάτων και χαρτών των δεικτών.

|       |                                                    |
|-------|----------------------------------------------------|
| ENV03 | Συνοχή – Αποκοπή Οικισμών                          |
| ENV06 | Αποκοπή Επικοινωνίας Φυσικών Περιοχών              |
| ENV08 | Εγγύτητα σε Προστατευόμενες Περιοχές               |
| ENV09 | Διασταυρώσεις με Επιφανειακά Νερά                  |
| TRA05 | Χρονοαπόσταση μεταξύ Πόλεων και Τερματικών Σταθμών |

|       |                          |
|-------|--------------------------|
| SET01 | Ωφελούμενος Πληθυσμός    |
| SET12 | Πυκνότητα Πληθυσμού      |
| TRA10 | Πυκνότητα Οδικού δικτύου |

Το αντικείμενο εργασιών περιλαμβάνει τη περιγραφή της μεθοδολογίας και τη σύνταξη οδηγιών για την εκτέλεση των υπολογισμών και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων για κάθε δείκτη. Η επεξεργασία και χαρτογράφηση των δεικτών αφορά και στην αντίστοιχη αναμόρφωση/επικαιροποίηση των τεχνικών δελτίων τους, στα οποία προδιαγράφονται τα επιστημονικά και μεθοδολογικά/τεχνικά χαρακτηριστικά τους.

Για τον δείκτη TRA05 ειδικότερα προβλέπεται η ευρεία επεξεργασία του όσον αφορά αποστάσεις και χρονοαποστάσεις, επί του οδικού δικτύου, μεταξύ σημείων ειδικού ενδιαφέροντος, πόλεων, σταθμών μεταφοράς και κόμβων.

Ο άξονας εργασιών αφορά, δεύτερον, στην υποστήριξη της επεξεργασίας γεωχωρικών δεδομένων και την παραγωγή αποτελεσμάτων για όλους τους υπόλοιπους δείκτες, καθώς και για άλλους σύνθετους δείκτες που παρακολουθεί περιοδικά το Παρατηρητήριο (π.χ. προσπελασιμότητα, εδαφική συνοχή, πολυκεντρικότητα, δικτύωση-μετακινήσεις μεταξύ πόλεων κτλ). Οι δείκτες αυτοί απαιτούν ιδιαίτερη μεθοδολογία επεξεργασίας δεδομένων όσον αφορά στον υπολογισμό και τη γεωγραφική τους ανάλυση, με τη χρήση, για παράδειγμα, σύνθετων συναρτήσεων και ειδικών κανόνων και εργαλείων του ArcGIS (π.χ. χρήση χωρικής ανάλυσης και τοπολογίας δικτύων για τον υπολογισμό διαδρομών, αποστάσεων, χρονοαποστάσεων, προσβάσιμου πληθυσμού, πυκνότητας δικτύων, μετακινήσεων κλπ). Οι σχετικές εφαρμογές που θα αναπτυχθούν θα συνοδεύονται από γραπτή περιγραφή των κανόνων, των ρουτίνων εργασιών και της μεθοδολογίας ελέγχου τήρησης τους που απαιτούνται για την διευκόλυνση της άμεσης επεξεργασίας γεωχωρικών δεδομένων και τον υπολογισμό δεικτών, σε περιβάλλον ArcGIS και MS Excel/Access ή SPSS.

Για τις παραπάνω εργασίες ο Ανάδοχος θα καταγράψει, αξιολογήσει και αξιοποιήσει κατάλληλα την υπάρχουσα υποδομή, την μεθοδολογία και την οργάνωση δεδομένων, αρχείων, αυτοματοποιημένων διαδικασιών, υπολογιστικών πράξεων και εργαλείων που διαθέτει το Παρατηρητήριο.

Πληροφορία και υλικό για τους δείκτες του Παρατηρητηρίου παρέχονται στον φάκελο έργου όπως παρατίθεται στο Κεφάλαιο 6 του παρόντος.

Τα παραδοτέα αφορούν στην σταδιακή εκτέλεση των απαραίτητων εργασιών και την παράδοση των σχετικών εφαρμογών και αποτελεσμάτων, και συνοψίζονται σε δύο (2) «εκθέσεις ανάλυσης δεικτών», στις οποίες θα υπάρχει αναλυτική περιγραφή των εκτελεσμένων ενεργειών, των αποτελεσμάτων και των παραγόμενων εφαρμογών. Οι εκθέσεις αυτές αντιστοιχούν σε δύο (2) Πακέτα Εργασίας:

- ΠΕ-5: «1<sup>η</sup> Έκθεση ανάλυσης δεικτών» (5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης).
- ΠΕ-6: «2<sup>η</sup> και Τελική Έκθεση ανάλυσης δεικτών» (10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης).

### 2.3 Σύνταξη προδιαγραφών για τον νέο ιστότοπο του Παρατηρητηρίου

Ο άξονας εργασιών αφορά στην σύνταξη αναλυτικών προδιαγραφών και τεχνικού αντικειμένου εργασιών για την, σε επόμενο στάδιο και μετά τη διενέργεια διαγωνισμού, ανάθεση και υλοποίηση της δημιουργίας νέου ιστότοπου του Παρατηρητηρίου. Ειδική

μέριμνα πρέπει να ληφθεί για τον προσδιορισμό των απαραίτητων λειτουργιών/υπηρεσιών προκειμένου να παρέχονται πληροφορίες και δεδομένα με εύκολο και ευέλικτο τρόπο, χρησιμοποιώντας θεματικές, χρονικές, τεχνικές και γεωγραφικές παραμέτρους επιλογής από την πλευρά των χρηστών/επισκεπτών του ιστότοπου.

Στο πλαίσιο της αναβάθμισης του ιστότοπου του Παρατηρητηρίου σε σχέση με την παροχή υπηρεσιών διάθεσης γεωχωρικών δεδομένων και αποτελεσμάτων δεικτών, η σύνταξη των προδιαγραφών θα πρέπει να λάβει υπόψη, επίσης, την τεχνολογία και τις δυνατότητες αξιοποίησης της Γεωπύλης της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. (πληροφορίες παρέχονται στον φάκελο έργου – Κεφάλαιο 6), ειδικά όσον αφορά την χαρτογραφική παρουσίαση και διάθεση των αποτελεσμάτων των δεικτών, αλλά και την διάθεση συνόλων γεωχωρικών δεδομένων.

Ενδεικτικά παραδείγματα ιστότοπων:

<http://www.espon.eu>

<http://rimap.espon.eu/>

<https://cohesiondata.ec.europa.eu>

[http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/statistics/search\\_database](http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/statistics/search_database)

<http://ec.europa.eu/eurostat/statistical-atlas/gis/viewer/>

[www.observatory.gr](http://www.observatory.gr)

<http://www.statistics.gr/portal/page/portal/ESYE/PAGE-database>

<http://www.geoclip.fr/>

Το παραδοτέο αφορά την παράδοση τεύχους (σε 3 έντυπα και 3 ψηφιακά “.doc” αντίτυπα) με τις αναλυτικές προδιαγραφές και το τεχνικό αντικείμενο εργασιών βάσει του οποίου, σε επόμενη φάση και κατόπιν διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή (χωρίς δηλαδή τεχνική προσφορά), θα δημιουργηθεί ο νέος ιστότοπος του Παρατηρητηρίου. Το τεύχος θα συμπεριλαμβάνει περιγραφή των τυχόν ειδικών απαιτήσεων τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, τον τρόπο και τα κριτήρια ανάθεσης, αναλυτική προεκτίμηση αμοιβής, τα στάδια και τη διάρκεια καθώς και την αναλυτική περιγραφή των πακέτων εργασίας και των παραδοτέων.

Το τεύχος αντιστοιχεί σε ένα (1) Πακέτο Εργασίας:

- ΠΕ-7: «Προδιαγραφές για τον νέο ιστότοπο του Παρατηρητηρίου» (2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης).

### 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα πέντε χιλιάδων Ευρώ (75.000 €), χωρίς ΦΠΑ.

Στη συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνονται όλες οι αμοιβές, δαπάνες, το κέρδος του, και ειδικότερα τα έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κ.λπ. που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση της Σύμβασης, άνευ ουδεμίας επιβάρυνσης της Αναθέτουσας Αρχής έστω και για επιγενόμενη αιτία. Στην περίπτωση που απαιτηθεί για την εκτέλεση της Σύμβασης μετάβαση του Αναδόχου εκτός της έδρας του, οι δαπάνες αυτές επιβαρύνουν τον ίδιο.

#### 3.1 Χρηματοδότηση

Η σύμβαση έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ενίσχυση Προσπελασιμότητας 2007-2013".

#### 4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Το Πρόγραμμα των εργασιών θα υποβληθεί από τον ανάδοχο ένα (1) μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης με την Έκθεση Εκτίμησης Έργου, η οποία θα συμπεριλαμβάνει και θα βασίζεται στην καταγραφή από τον ανάδοχο της υπάρχουσας υποδομής και των διαδικασιών εισαγωγής-επεξεργασίας δεδομένων και παραγωγής αποτελεσμάτων (Information Products), καθώς και των απαιτήσεων των χρηστών, προκειμένου να εγκριθεί από την επιβλέπουσα υπηρεσία της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

##### 4.1 Διάρκεια σύμβασης

Η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικείμενου της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με το Τεχνικό Αντικείμενο και το Πρόγραμμα Εργασιών.

##### 4.2 Στάδια εργασιών

Το πρόγραμμα εργασιών κατανέμεται σε πέντε (5) Στάδια ως εξής:

- Στάδιο 1: Έκθεση Εκτίμησης Έργου
- Στάδιο 2: Παραδοτέα Πακέτων Εργασίας ΠΕ-7 και ΠΕ-1
- Στάδιο 3: Παραδοτέα Πακέτων Εργασίας ΠΕ-5 και ΠΕ-2
- Στάδιο 4: Παραδοτέα Πακέτου Εργασίας ΠΕ-3
- Στάδιο 5: Παραδοτέα Πακέτων Εργασίας ΠΕ-6 και ΠΕ-4

Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” διατηρεί το δικαίωμα αναγκαίων εσωτερικών προσαρμογών (π.χ. αλλαγές στη χρονική σειρά των παραδοτέων, μετατροπές/εξειδικεύσεις στα θέματα των παραδοτέων που περιγράφονται στο Τεχνικό Αντικείμενο) ή/και μείωσης του Συμβατικού Αντικείμενου, όπου αυτό κριθεί αναγκαίο.

**4.3 Χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα, τρόπος πληρωμής**

Ο συνολικός χρόνος παροχής των υπηρεσιών ανέρχεται σε 12 μήνες επιμερισμένος ανά Στάδιο σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα, στον οποίο περιλαμβάνονται τα αντίστοιχα ποσοστά των τμηματικών πληρωμών που θα γίνονται μετά από την έγκριση των αντίστοιχων παραδοτέων.

| ΣΤΑΔΙΟ          | ΠΕ     | ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΚΕΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ                                             | ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ                     | ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ                          |
|-----------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Στάδιο 1</b> | ΕΕΕ    | Έκθεση Εκτίμησης Έργου (συμπεριλαμβανομένης της καταγραφής υποδομής-διαδικασιών) | 1 μήνας από την υπογραφή της σύμβασης  | 10 % του συμβατικού ποσού, με την έγκριση |
| <b>Στάδιο 2</b> | ΠΕ - 7 | Προδιαγραφές για τον νέο ιστότοπο του Παρατηρητηρίου                             | 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης  | 25 % του συμβατικού ποσού, με την έγκριση |
|                 | ΠΕ - 1 | 1η Έκθεση Πεπραγμένων GIS                                                        | 3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης  |                                           |
| <b>Στάδιο 3</b> | ΠΕ - 5 | 1η Έκθεση ανάλυσης δεικτών                                                       | 5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης  | 25 % του συμβατικού ποσού, με την έγκριση |
|                 | ΠΕ - 2 | 2η Έκθεση Πεπραγμένων GIS                                                        | 6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης  |                                           |
| <b>Στάδιο 4</b> | ΠΕ - 3 | 3η Έκθεση Πεπραγμένων GIS                                                        | 9 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης  | 15% του συμβατικού ποσού, με την έγκριση  |
| <b>Στάδιο 5</b> | ΠΕ - 6 | 2η και Τελική Έκθεση ανάλυσης δεικτών                                            | 10 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης | 25% του συμβατικού ποσού, με την έγκριση  |
|                 | ΠΕ - 4 | 4η και Τελική Έκθεση Πεπραγμένων GIS                                             | 12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης |                                           |

**4.4 Συσκέψεις**

Με την υπογραφή της σύμβασης, θα πραγματοποιηθεί σύσκεψη (έναρξη του προγράμματος εργασιών) μεταξύ του Παρατηρητηρίου και του Αναδόχου στα γραφεία της Ε.Ο.Α.Ε., στη Θεσσαλονίκη.

Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος θα παρευρίσκεται στις συσκέψεις προόδου που θα διεξάγονται στα γραφεία της Ε.Ο.Α.Ε. όποτε απαιτηθεί. Θα συντάσσει τα πρακτικά των συσκέψεων προόδου και θα τα υποβάλει στην Ε.Ο.Α.Ε. προς έγκριση μέσα σε 3 εργάσιμες ημέρες από

την κάθε σύσκεψη. Στην Έκθεση Εκτίμησης Έργου θα προτείνεται πρόγραμμα συσκέψεων από τον Ανάδοχο.

## 5. ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ

Όλα τα παραδοτέα των εκθέσεων (συμπεριλαμβανομένων των εγχειριδίων, οδηγιών, λειτουργικών διαγραμμάτων, αποτελεσμάτων, εικόνων, χαρτών κλπ) υποβάλλονται σε τρία (3) έντυπα αντίτυπα και σε 3 CD-ROM που θα περιέχουν όλα τα σχετικά ψηφιακά αρχεία (π.χ. .doc, .pdf, .xls, .mxd, .jpeg κοκ)

### 5.1 Παραδοτέα γεωχωρικά δεδομένα και μεταδεδομένα

Το σύνολο των παραδοτέων γεωχωρικών δεδομένων και μεταδεδομένων, υπηρεσιών και λογισμικού (όπως ορίζονται στο άρθρο 3 του Νόμου 3882/2010), που θα παραχθούν από τον ανάδοχο στο πλαίσιο εκπόνησης του παρόντος αντικειμένου εργασιών θα πρέπει να διατίθενται με ανοικτά πρότυπα και να ακολουθούν τους κανόνες διαλειτουργικότητας και κοινοχρησίας που ορίζονται από:

- (α) την Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών (ΕΥΓΕΠ) και το Ν. 3882/2010,
- (β) το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας, καθώς και
- (γ) το σύνολο της νομοθεσίας για τα δημόσια δεδομένα και την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση.

Σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές διαλειτουργικότητας των γεωχωρικών δεδομένων, θα πρέπει να εφαρμόζονται οι εκτελεστικές διατάξεις που εκδίδονται σε εφαρμογή της Οδηγίας INSPIRE (2007/2/EK), σύμφωνα με τις απαιτήσεις των άρθρων 22 και 32 του Ν.3882/2010.

Ο Κανονισμός (ΕΚ) 1089/2010 της Επιτροπής της 23ης Νοεμβρίου 2010 για εφαρμογή της Οδηγίας 2007/2/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τη διαλειτουργικότητα των χωρικών δεδομένων και υπηρεσιών<sup>4</sup> αφορά στα σύνολα γεωχωρικών δεδομένων που εντάσσονται στο Παράρτημα Ι. Ο Κανονισμός 1089/2010 συμπληρώθηκε από τον Κανονισμό (ΕΚ) 102/2011 της Επιτροπής της 4ης Φεβρουαρίου 2011<sup>5</sup>, ο οποίος πρέπει να εφαρμόζεται συμπληρωματικά για τα ίδια σύνολα δεδομένων. Τα σχέδια των προδιαγραφών για τις θεματικές κατηγορίες των Παραρτημάτων II & III<sup>6</sup> θα αποτελέσουν νομική πράξη που θα συμπληρώνει τον ήδη υπάρχοντα Κανονισμό 1089/2010.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να προσφέρει τις κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην αναθέτουσα. Ταυτόχρονα, ο ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που τυχόν έχει επί των παραδοτέων δεδομένων/μεταδεδομένων ή άλλου αντικειμένου που προστατεύεται από δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, ιδίως πνευματικά δικαιώματα, σήματα ή διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιουδήποτε από τα παραπάνω δικαιώματα που αποκτά η αναθέτουσα.

Τα πνευματικά δικαιώματα /διανοητική ιδιοκτησία / άδειες διανοητικής ιδιοκτησίας (παρ.18 του άρθρου 8 του ν. 2557/1997 / ΦΕΚ 271 Α') των παραδοτέων γεωχωρικών δεδομένων και υπηρεσιών, όπως προσδιορίζονται από το άρθρο 3 του Ν. 3882/2010, θα ανήκουν στην ΕΟΑΕ (ως αναθέτουσα αρχή και κύριος του έργου), ούτως ώστε να επιτρέπεται (α) η κοινοχρησία χωρίς τέλη και περιορισμούς μεταξύ δημοσίων αρχών και οργάνων της ΕΕ, έτσι

<sup>4</sup> <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2010:323:0011:0102:EN:PDF>

<sup>5</sup> <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2011:031:0013:0034:EL:PDF>

<sup>6</sup> <http://inspire.jrc.ec.europa.eu/index.cfm/pageid/201/consultation/45851>

όπως αναλυτικά ορίζεται στο άρθρο 27 του Ν.3882/2010 και ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 268/2010, και (β) η δωρεάν διάθεσή τους προς τους πολίτες, σύμφωνα με τις ελάχιστες απαιτήσεις που καθορίζονται από το νόμο στα αρ. 27 και 28 του ίδιου Νόμου, καθώς και (γ) σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3979/2011 για την «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση».

Για όλα τα σύνολα γεωχωρικών δεδομένων και τις αντίστοιχες υπηρεσίες, ο Ανάδοχος πρέπει να δημιουργήσει κατάλληλα αρχεία μεταδεδομένων σύμφωνα με το πρότυπο του Εθνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας Γεωπληροφορίας και Υπηρεσιών (ΕΠΔΓΥ) και το πρότυπο INSPIRE. Μέχρι την έκδοση και έγκριση του ΕΠΔΓΥ, δημιουργούνται αρχεία μεταδεδομένων μόνο σύμφωνα με το πρότυπο INSPIRE.

Για τα σύνολα δεδομένων που εμπίπτουν στις διατάξεις της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ<sup>7</sup> και πιο συγκεκριμένα για εκείνα που εντάσσονται σε μία ή περισσότερες από τις 34 θεματικές κατηγορίες<sup>8</sup> των Παραρτημάτων I, II & III, τα μεταδεδομένα θα ακολουθούν τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1205/2008 της Επιτροπής της 3ης Δεκεμβρίου 2008 για εφαρμογή της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα μεταδεδομένα<sup>9</sup>. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμβουλευτεί το κείμενο INSPIRE Metadata Implementing Rules: Technical Guidelines based on EN ISO 19115 and EN ISO 19119 (Version 1.2, 16.06.2010<sup>10</sup>), το οποίο εκδόθηκε ως τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή του σχετικού Κανονισμού. Θα πρέπει επίσης να ελεγχθεί από τον Ανάδοχο η συντακτική ορθότητα των αρχείων μεταδεδομένων που θα παραχθούν ως προς το πρότυπο μεταδεδομένων κατά INSPIRE (INSPIRE xml schema validation).

Για τα σύνολα δεδομένων που δεν εμπίπτουν στις διατάξεις της Οδηγίας 2007/2/ΕΚ θα δημιουργούνται αρχεία μεταδεδομένων βασισμένα στο πρότυπο INSPIRE, παραλείποντας εκείνα τα στοιχεία μεταδεδομένων τα οποία δεν έχουν εφαρμογή, όπως είναι το στοιχείο μεταδεδομένων «Λέξη κλειδί» που απαιτεί την υποχρεωτική επιλογή μιας τουλάχιστον από τις 34 θεματικές κατηγορίες των τριών Παραρτημάτων της Οδηγίας. Αυτά τα αρχεία μεταδεδομένων, εξ ορισμού, δε θα ικανοποιούν τον έλεγχο συντακτικής ορθότητας κατά INSPIRE (INSPIRE xml schema validation).

Η δημιουργία των αρχείων μεταδεδομένων κατά το πρότυπο INSPIRE μπορεί να γίνεται χρησιμοποιώντας κατάλληλες ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως είναι η εφαρμογή INSPIRE Metadata Editor (<http://inspire-geoportal.ec.europa.eu/editor>) που παρέχεται από το INSPIRE Geoportal (<http://inspire-geoportal.ec.europa.eu>). Από την ίδια ιστοσελίδα παρέχεται και η εφαρμογή ελέγχου της συντακτικής ορθότητας των αρχείων μεταδεδομένων (INSPIRE Metadata Validator: <http://inspire-geoportal.ec.europa.eu/validator>).

## 6. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Τεχνικό αντικείμενο.
2. Κατάλογος βασικών γεωχωρικών δεδομένων, υποδομών και υπηρεσιών της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. στην ΕΥΓΕΠ  
- αρχείο:  
[http://observatory.egnatia.gr/downloads/gis/EYGEP\\_GeoCatalog\\_v2.1.0RC3\\_EOAE\\_201407\\_symvGIS.xls](http://observatory.egnatia.gr/downloads/gis/EYGEP_GeoCatalog_v2.1.0RC3_EOAE_201407_symvGIS.xls)
3. Αναλυτικός κατάλογος γεωχωρικών δεδομένων και υποβάθρων του Παρατηρητηρίου

<sup>7</sup> <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2010:083:0008:0009:EL:PDF>

<sup>8</sup> <http://inspire.jrc.ec.europa.eu/index.cfm/pageid/2/list/7>

<sup>9</sup> <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:326:0012:0030:EL:PDF>

<sup>10</sup> [http://inspire.jrc.ec.europa.eu/documents/Metadata/INSPIRE\\_MD\\_IR\\_and\\_ISO\\_v1\\_2\\_20100616.pdf](http://inspire.jrc.ec.europa.eu/documents/Metadata/INSPIRE_MD_IR_and_ISO_v1_2_20100616.pdf)

- αρχείο:  
[http://observatory.egnatia.gr/downloads/gis/Observe\\_Analytic\\_GeoCatalog\\_201407\\_symvGIS.xls](http://observatory.egnatia.gr/downloads/gis/Observe_Analytic_GeoCatalog_201407_symvGIS.xls)
- 4. Πληροφορίες για την ΓΕΩΠΥΛΗ της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.  
- αρχείο:  
<http://observatory.egnatia.gr/downloads/gis/Geoportal.zip>
- 5. Πληροφορίες για τα ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.  
- αρχεία:  
<http://www.egnatia.eu/page/default.asp?la=1&id=803>  
<http://observatory.egnatia.gr/downloads/gis/IT.zip>
- 6. Ιστότοπος με αναλυτικές πληροφορίες και υλικό για το αντικείμενο, την οργάνωση και την υποδομή, τις δραστηριότητες και τις εργασίες, τα αποτελέσματα και τα προϊόντα του Παρατηρητηρίου  
<http://observatory.egnatia.gr>
- 7. Τεχνικά Δελτία δεικτών του Παρατηρητηρίου  
[http://observatory.egnatia.gr/reports/2009/tecn\\_deltia\\_04-2009.pdf](http://observatory.egnatia.gr/reports/2009/tecn_deltia_04-2009.pdf)
- 8. Πληροφορίες και αποτελέσματα των δεικτών του Παρατηρητηρίου  
[http://observatory.egnatia.gr/02\\_indicators/02\\_1\\_indicators.htm](http://observatory.egnatia.gr/02_indicators/02_1_indicators.htm)
- 9. Ζώνες επιρροής Εγνατίας Οδού  
[http://observatory.egnatia.gr/02\\_indicators/02\\_5\\_impact\\_zones.htm](http://observatory.egnatia.gr/02_indicators/02_5_impact_zones.htm)
- 10. Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών (GIS) Παρατηρητηρίου  
[http://observatory.egnatia.gr/03\\_tools/3\\_2\\_GIS.htm](http://observatory.egnatia.gr/03_tools/3_2_GIS.htm)  
[http://observatory.egnatia.gr/presentations/2008/MDS\\_nov2008/Observe\\_Final\\_MDS\\_2008.pdf](http://observatory.egnatia.gr/presentations/2008/MDS_nov2008/Observe_Final_MDS_2008.pdf)
- 11. Έντυπο παρουσίασης του Παρατηρητηρίου  
[http://observatory.egnatia.gr/observatory/brochure\\_obs\\_201407.pdf](http://observatory.egnatia.gr/observatory/brochure_obs_201407.pdf)
- 12. Διευθύνσεις και δεσμοί για την πρόσβαση σε αρχεία και προδιαγραφές του Ν.3882/2010 και της Οδηγίας INSPIRE (σχετικά με τα αναφερόμενα στην ενότητα 5.1 του τεχν. αντικ.)
  - <http://www.inspire.okxe.gr/>
  - <http://inspire.jrc.ec.europa.eu/>
  - <http://geodata.gov.gr/geodata/>
  - <http://inspire-geoportal.ec.europa.eu/>

Ο συντάξας

Β. Φούρκας  
Τμ. Παρατηρητηρίου  
Τομέας ΛΕΣ  
ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Προϋπολογισμός****ΓΙΑ ΤΗΝ****ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ****ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ****ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ****(GIS) ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ**

Ο Προϋπολογισμός υπολογίζεται ανάλογα με το χρόνο απασχόλησης, ανά ημέρα για κάθε Πακέτο Εργασίας χωριστά, και με βάση τα ποσοτικά στοιχεία της προς ανάθεση σύμβασης, και συγκριτικά στοιχεία από αμοιβές συναφών υπηρεσιών, όπως φαίνεται στους παρακάτω πίνακες:

**A.**

| Χρόνος εμπειρίας                                                                    | Αμοιβή ανά ανθρωπο-<br>ημέρα |     |          | Εκτιμώμενες<br>ανθρωπο-<br>ημέρες<br>απασχόλησης | Σύνολο<br>αμοιβής<br>(Ευρώ) | Στρογγυλο-<br>ποίηση<br>αμοιβής<br>(Ευρώ) |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----|----------|--------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|
| Μηχανικός ή<br>επιστήμονας με εμπειρία<br>μεγαλύτερη των 5 ετών<br>και μέχρι 10 έτη | 300,00 €                     | τ.κ | 371,10 € | 202                                              | 74.962,20                   | 75.000,00                                 |

**B.**

| ΠΕ                            | Εργασίες/Παραδοτέα                                      | Ανθρωπο-<br>Ημέρες | Τιμή εργασίας<br>(Ευρώ) | Ποσότητες | Σύνολο<br>αμοιβής<br>(Ευρώ) |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|-----------|-----------------------------|
|                               |                                                         | (Α)                | (Β)=(Α) x 371,1         |           | (Δ)=(Β) x (Γ)               |
| ΕΕΕ                           | Έκθεση Εκτίμησης Έργου                                  | 15                 | 5.566,50                | 1         | 5.566,50                    |
| ΠΕ - 7                        | Προδιαγραφές για τον νέο<br>ιστότοπο του Παρατηρητηρίου | 20                 | 7.422,00                | 1         | 7.422,00                    |
| ΠΕ - 1                        | 1η Έκθεση Πεπραγμένων GIS                               | 35                 | 12.988,50               | 1         | 12.988,50                   |
| ΠΕ - 5                        | 1η Έκθεση ανάλυσης δεικτών                              | 17                 | 6.308,70                | 1         | 6.308,70                    |
| ΠΕ - 2                        | 2η Έκθεση Πεπραγμένων GIS                               | 35                 | 12.988,50               | 1         | 12.988,50                   |
| ΠΕ - 3                        | 3η Έκθεση Πεπραγμένων GIS                               | 25                 | 9.277,50                | 1         | 9.277,50                    |
| ΠΕ - 6                        | 2η και Τελική Έκθεση<br>ανάλυσης δεικτών                | 15                 | 5.566,50                | 1         | 5.566,50                    |
| ΠΕ - 4                        | 4η και Τελική Έκθεση<br>Πεπραγμένων GIS                 | 40                 | 14.844,00               | 1         | 14.844,00                   |
| Σύνολο αμοιβής (Ευρώ)         |                                                         |                    |                         |           | 74.962,20                   |
| Συνολική προεκτιμώμενη αμοιβή |                                                         |                    |                         |           | 75.000,00                   |

Σημειώσεις:(α) Η τιμή του **τκ** (άρθρο ΓΕΝ.3) από 21/3/2014 : 1,237

(β) Οι ώρες απασχόλησης για την ημέρα είναι κατ'ελάχιστο πέντε (5)

(γ) Η αμοιβή ανά ανθρωποημέρα συμπεριλαμβάνει όλες τις δαπάνες, κρατήσεις κλπ. που βαρύνουν τον Ανάδοχο καθώς και το σύνολο των άμεσων, έμμεσων, γενικών και ειδικών υποστηρικτικών και λειτουργικών εξόδων (π.χ. για την προμήθεια προγραμμάτων και τα έξοδα ταξιδίων και διαμονής κλπ), καθώς και τις αμοιβές του τυχόν βοηθητικού προσωπικού.

Ο συνολικός προϋπολογισμός για τις ζητούμενες υπηρεσίες ανέρχεται **75.000€ πλέον 23% ΦΠΑ**, ήτοι 92.250 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

**Ο συντάξας****Β. Φούρκας**

Τμ. Παρατηρητηρίου Τομέα ΛΕΣ  
ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης προσωπικής κατάστασης

Στη Διακήρυξη του διαγωνισμού για την  
Προμήθεια υπηρεσιών συμβούλου για την οργάνωση και λειτουργία του  
πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης γεωχωρικών δεδομένων (GIS) του  
Παρατηρητηρίου – Κωδικός Αναφοράς 5399

### ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Προς την **Επιτροπή Διαγωνισμού** της ως άνω σύμβασης

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση .....  
.....<sup>11</sup> κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου  
Αστυνομικής Ταυτότητας/ Διαβατηρίου με τον αριθμό....., που εκδόθηκε  
από ..... στις .....  
Προσφέρων<sup>12</sup> στο διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος<sup>13</sup> της εταιρείας ή του νομικού  
προσώπου με την επωνυμία .....<sup>14</sup>  
.....<sup>14</sup>  
δηλώνω, έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες  
αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

**A.** Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 16.1.2 της Διακήρυξης, καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου<sup>15</sup> για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
5. Υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

**B.** Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)<sup>16</sup> υπό πτώχευση, εκκαθάριση<sup>17</sup>, ή αναγκαστική διαχείριση .

<sup>11</sup> Τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

<sup>12</sup> Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

<sup>13</sup> Εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει διαγωνισμό εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας

<sup>14</sup> Διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

<sup>15</sup> Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση

<sup>16</sup> Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

<sup>17</sup> Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.

- Γ. Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)<sup>6</sup> διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.
- Δ. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)<sup>6</sup> εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής μου ή /και σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.
- Ε. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)<sup>6</sup> εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής μου ή /και σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.
- ΣΤ. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχτώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής. Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των πιστοποιητικών της παρούσας δήλωσης, που εκδίδονται από αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι καλύπτονται όλες τις προϋποθέσεις μη αποκλεισμού.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....  
.....

Ο δηλών

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα για την Ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

### Υπόδειγμα 1 Παραρτήματος IV

#### ΚΥΡΙΟΤΕΡΑ ΕΡΓΑ / ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ κατά την περίοδο 2003-2014

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:** (Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας ή του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση Ένωσης υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής.)

- 
- 1. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:** (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του έργου / υπηρεσίας όπως αναγράφεται στην σύμβαση)
- ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουςα Υπηρεσία π.χ. ΥΠΕΧΩΔΕ / Γ.Γ.Δ.Ε. / Δ/νση Δ6 Τμ. Α)
- ΑΝΑΔΟΧΟΣ:** (Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Ένωσης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. Σε περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής.)
- ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** (Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.)
- ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** (Τίθεται η ημερομηνία έγκρισης της Σύμβασης μαζί με τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης. Αν δεν έχει γίνει ακόμα η έγκριση αναφέρονται οι λόγοι.)
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:** (Γίνεται συνοπτική περιγραφή των τεχνικών χαρακτηριστικών του αντικειμένου και του μεγέθους του με χαρακτηριστικά ποσοτικά στοιχεία, κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο και να είναι δυνατόν η Υπηρεσία να το αξιολογήσει εάν ανήκει η όχι σε παρόμοιας φύσης με την υπό ανάθεση υπηρεσία. Μπορεί να γίνεται περιγραφή των ιδιαιτεροτήτων του αντικειμένου, δυσκολιών κ.λ.π κατά την κρίση του υποψηφίου.)
- ΑΜΟΙΒΗ:** (Αναγράφεται η τελική αμοιβή του έργου/ υπηρεσία, το ποσοστό συμμετοχής του και η τελική προκύπτουσα αμοιβή, χωρίς Φ.Π.Α.)
- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** (Αναγράφεται το είδος του πιστοποιητικού που υποβάλλεται π.χ. Βεβαίωση Εργοδότη, Εγκριτική απόφαση, κλπ.)
- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ:** (Αναγράφονται τα στοιχεία επικοινωνίας του αρμοδίου του Φορέα Ανάθεσης και συγκεκριμένα: ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο, email).

- 
- 2. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:** (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του έργου/ υπηρεσίας όπως αναγράφεται στην σύμβαση)

(Ο κατάλογος συμπληρώνεται με όσα έργα/ υπηρεσίες παρόμοιας φύσης κρίνει ο υποψήφιος.)

(Τόπος – Ημερομηνία)

**Σφραγίδα – Υπογραφή**  
**Νομίμου Εκπροσώπου**

Σημείωση: Το υπόψη παράρτημα μπορεί να υποβληθεί και ως πίνακας με μορφή στηλών, των οποίων τα περιεχόμενα θα είναι ακριβώς τα ίδια και χωρίς καμιά αλλοίωση από τα ζητούμενα στο παρόν υπόδειγμα.

## Υπόδειγμα 2 Παραρτήματος IV

### ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ

**ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ:** (Τίθεται ο τίτλος της Εταιρίας ή του Φυσικού προσώπου που αφορά ο πίνακας. Σε περίπτωση Ένωσης αναγράφονται όλα τα μέλη αυτής.)

| α/α | Ονοματεπώνυμο | Τίτλος σπουδών<br>(Διπλ/χος ΑΕΙ, ΤΕΙ κλπ –<br>Ειδικότητα) | Θέση<br>στο υποψήφιο σχήμα | Επαγγελματική<br>Εμπειρία |
|-----|---------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1   | 2             | 3                                                         | 4                          | 5                         |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |
|     |               |                                                           |                            |                           |

(Τόπος – Ημερομηνία)

Σφραγίδα – Υπογραφή  
Νομίμου Εκπροσώπου

15PROC002605594 2015-02-27

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ  
ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΓΕΩΧΩΡΙΚΩΝ  
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GIS) ΤΟΥ  
ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ –  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 5399**

**ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ: ΣΑΕ 071/9**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 75.000 € (χωρίς ΦΠΑ)**

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Της επιχείρησης ή της Ένωσης ή Κοινοπραξίας επιχειρήσεων .....  
.....  
.....

με έδρα τ.....οδός ..... αριθμ.....  
Τ.Κ. .... Τηλ. .... Fax..... E-mail.....

Προς: Την «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ ΑΕ»

Αφού έλαβα γνώση της Διακήρυξης για την ανάθεση της σύμβασης της επικεφαλίδας, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτής, υποβάλλω την παρούσα Οικονομική Προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της σύμβασης με ποσοστό ενιαίας έκπτωσης επί του προϋπολογισμού της Προμήθειας

**ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ.....** επί τοις εκατό (Αριθμητικά .....%)

Με εφαρμογή του παραπάνω προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί του Προϋπολογισμού της Προμήθειας προκύπτει το ποσό των ..... ευρώ (.....€).

(ΤΟΠΟΣ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ) , .....  
**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ:\_\_\_\_\_

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής σε διαγωνισμό

Αθήνα .....<sup>1</sup>

Π ρ ο ς.....<sup>1</sup>

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού .....<sup>2</sup>, υπέρ της .....<sup>3</sup>  
.....<sup>3</sup>  
για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της .....<sup>4</sup>, ή της μετ' αυτήν νέας ημερομηνίας σε περίπτωση αναβολής, για την ανάδειξη Αναδόχου για .....<sup>5</sup> σύμφωνα με τη σχετική Διακήρυξή σας.

Η εγγύηση καλύπτει μόνον τις υποχρεώσεις του υπερού η εγγύηση που απορρέουν από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό, καθ' όλο τον χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό που καταπίπτει υπόκειται στο πάγιο τέλος χαρτοσήμου, που ισχύει κάθε φορά.

Η παρούσα εγγύησή μας εκδίδεται βάσει του Π.Δ. 394/96 ΦΕΚ266/4.12.96 και ισχύει αποκλειστικά και μόνο μέχρι .....<sup>6</sup> (ή ..... ημέρες από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών) μετά την πάροδο της οποίας και εφόσον στο μεταξύ δεν μας κοινοποιήσετε νομίμως με Δικαστικό Επιμελητή δήλωσή σας περί καταπτώσεως της εγγυήσεως, απαλλασσόμεθα κάθε υποχρεώσεως από την εγγύησή μας αυτή.

Δηλώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Με τιμή

<sup>1</sup> Αναγράφεται το όνομα της Αναθέτουσας Αρχής / και της αρχής ή υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό.

<sup>2</sup> Αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% του Προϋπολογισμού της Προμήθειας.

<sup>3</sup> Αναγράφεται το όνομα (ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο) του υποψηφίου φυσικού προσώπου, ή η πλήρης επωνυμία του υποψηφίου νομικού προσώπου (εταιρείας) ή αναλόγως τα στοιχεία (ονοματεπώνυμο-πατρώνυμο των μελών Ένωσης – φυσικών προσώπων, ή οι πλήρεις επωνυμίες των μελών νομικών προσώπων) Ένωσης ή Κοινοπραξίας, όπως αναφέρονται στην αίτηση συμμετοχής.

<sup>4</sup> Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών.

<sup>5</sup> Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης όπως αναφέρεται στην Διακήρυξη.

<sup>6</sup> Αναγράφεται η διάρκεια ισχύος που αναφέρει η Διακήρυξη ή η αντίστοιχη ημερομηνία, μπορεί όμως και να έχει αόριστη διάρκεια η εγγυητική επιστολή, δηλαδή να μην υπάρχει χρόνος λήξης της ισχύος της.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΙΘΜ. ....

ΕΥΡΩ .....<sup>7</sup>

Αθήνα .....

Π ρ ο ς  
8

Ε Δ Ρ Α: .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του / της .....<sup>9</sup> μέχρι το ποσό των .....ΕΥΡΩ<sup>1</sup>

Στο ποσόν αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για την καλή εκτέλεση της Προμήθειας και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση .....<sup>10</sup>

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση ή ένσταση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΑΝ440/1945 όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.1019/49, γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη Διακήρυξη.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΔΕΝ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΕ ΚΑΝΕΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΝΕΝΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ.

Με τιμή

<sup>7</sup> Αναγράφεται ποσό που αντιστοιχεί στο 5% επί της συμβατικής αμοιβής (χωρίς ΦΠΑ).

<sup>8</sup> Αναγράφεται ο εργοδότης δηλαδή η Υπηρεσία που συνάπτει τη σύμβαση Προμήθειας.

<sup>9</sup> Αναγράφεται το όνομα του Αναδόχου (φυσικού ή νομικού προσώπου) και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας η ονομασία όλου του ανάδοχου σχήματος. Στην περίπτωση αυτή η εγγύηση είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας και αφορά το σύνολο της σύμβασης.

<sup>10</sup> Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης Προμήθειας όπως αναφέρεται στην απόφαση ανάθεσης.

<sup>i</sup> Υποφάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

<sup>ii</sup> Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και σύμφωνα με το νόμο 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74 - 26.03.2014) και την υπ'αριθμ. 4591/03.11.2014 ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 6 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, διευκρινίζονται τα εξής:

**1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

**2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων**

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

**3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013)., καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

**4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.