



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Αρ.Σύμβασης:3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ιωάννου Θεοτόκη 72
Ταχ. Κώδικας : 49100, Κέρκυρα
Πληρ. : Δ. Φελούκα
Τηλέφωνο : 26610 87659
Fax : 26610 87643
E-mail : fdora@ionio.gr

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Στην Κέρκυρα, σήμερα στις 9/1/2015, ημέρα Παρασκευή, οι υπογράφωντες το συμφωνητικό αυτό, αφενός μεν η Καθηγήτρια κ. Αναστασία Σαλή Παπασαλή, Πρύτανης του Ιονίου Πανεπιστημίου, που ενεργεί εν προκειμένω υπό την ιδιότητά της, ως νόμιμος εκπρόσωπος, του Ν.Π.Δ.Δ. με Α.Φ.Μ.: 090042720, Δ.Ο.Υ.: Α' Κερκύρας, με την επωνυμία «ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ» και έδρα στην Κέρκυρα (οδός Ι. Θεοτόκη 72), που στο εξής θα αποκαλείται χάρη συντομίας «Πανεπιστήμιο» και αφετέρου δε η Χούτου Μαρία, η οποία ενεργεί εν προκειμένω ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας «Α.ΧΟΥΤΟΣ –ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Α.Ε.» με διακριτικό τίτλο «ΧΟΥΤΟΣ CATERING Α.Ε.», με Α.Φ.Μ. 093773834, Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕ Θεσ/νίκης και διεύθυνση: Σμύρνης και Νερόμυλων –Στροφή Φιλύρου Θεσ/νική, που στο εξής θα αποκαλείται χάρη συντομίας «Ανάδοχος», αφού έλαβαν υπόψη:

- 1) Την από 18-12-2014 Απόφαση Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου.
- 2) Την αριθμ. 4525/19-12-2014 Διακήρυξη του Ιονίου Πανεπιστημίου
- 3) Την αριθμ. 4597/23-2-2014 Οικονομική Προσφορά της Εταιρίας
- 4) Το αριθ 4606/23-12-2014 Πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού
- 5) Την από 8/1/2015 κατακυρωτική Απόφαση Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου.

ρητά και ανεπιφύλακτα συμφώνησαν, συνομολόγησαν και αποδέχτηκαν αμοιβαία τα εξής :

Το Πανεπιστήμιο αναθέτει στον ανάδοχο τη λειτουργία του Φοιτητικού Εστιατορίου του Ιονίου Πανεπιστημίου, για το χρονικό διάστημα από 11-1-15 μέχρι και 20-2-15 ή έως την ολοκλήρωση του προγενέστερης ημερομηνίας Διεθνούς Ανοιχτού Δημόσιου Διαγωνισμού σίτισης, για την ημερήσια σίτιση ενδεικτικού αριθμού 640 φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των πενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (59.900,00€) πλέον του Φ.Π.Α. (σύμφωνα με την αριθμ. 4597/23-12-2014 Προσφορά του Αναδόχου).

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2015, ΚΑΕ 2631 «Χορηγίες για την λειτουργία φοιτητικών συσσιτίων».

1. ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση ισχύει από 11/1/2015 έως και τις 20/2/2015 ή έως την ολοκλήρωση του προγενέστερης ημερομηνίας Διεθνούς Ανοιχτού Δημόσιου Διαγωνισμού σίτισης.

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν σε όλη την διάρκειά της και μέχρι την λήξη της όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις που βαρύνουν τον καθένα από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη εκπληρώνονται κανονικά και πλήρως.

Ειδικότερα τον ανάδοχο βαρύνουν οι εν γένει συμβατικές υποχρεώσεις, όπως αυτές προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση, όπως και στα συμβατικά τεύχη της Διακήρυξης σίτισης που συνιστούν όρους της σύμβασης σίτισης.

2. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα ανέρχεται στο ποσό που προκύπτει από τον αριθμό των ημερησίως δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών επί την αξία των 2,25€ (πλέον ΦΠΑ) για τον κάθε σιτιζόμενο φοιτητή. Σε περιπτώσεις όπως σε περιόδους εγγραφών ή καθυστερημένης έναρξης των μαθημάτων, αλλά και σε περιπτώσεις φοιτητών των οποίων η παραμονή στην Κέρκυρα δεν είναι μόνιμη και διαρκής, η χρέωση των τιμολογίων θα γίνεται βάσει των καθ' ημέρα παρασχεθέντων σιτηρεσίων επί την αξία των 2,25€ (πλέον ΦΠΑ).

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με χρηματικά εντάλματα, τα οποία θα εκδίδονται στο όνομά του μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, βάσει των νομίμων δικαιολογητικών (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, φορολογική ενημερότητα και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπου εμφανίσεως του δικαιούχου), που θα υποβάλλονται στα γραφεία του Πανεπιστημίου την τελευταία ημέρα κάθε μήνα μετά την αφαίρεση των νομίμων κρατήσεων υπέρ ΜΤΠΥ(3,072%), παρακράτηση φόρου 4% και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση. Προκαταβολές είτε έναντι γενομένης παροχής συσσιτίου, είτε έναντι μελλοντικής, είτε για οποιοδήποτε άλλο λόγο δε δίνονται.

3. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τον ανάδοχο βαρύνουν:

- α. Παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% (Ν.2198/22-3-94, άρθρο 24)
- β. Παρακράτηση 3.072% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ.
- γ. Κάθε άλλη νόμιμη, προβλεπόμενη από τις ισχύουσες διατάξεις κράτηση.
- δ. Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

4. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής, ο ανάδοχος κατέθεσε στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Ιονίου Πανεπιστημίου: την αριθμ GRH119382 εγγυητική επιστολή της Τράπεζας Πειραιώς, ποσού: #3.000€ #. Η εγγύηση αυτή έχει θέση σύμβασης για την πλήρη και κανονική εκπλήρωση όλων των όρων αυτής.

Η ευθύνη του αναδόχου δεν περιορίζεται μόνο στο ποσό της εγγύησης, αλλά επεκτείνεται μέχρι την πλήρη και ολοσχερή ικανοποίηση του Ιονίου Πανεπιστημίου.

5. ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΟΙ ΟΡΟΙ**5.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

α) Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του στο Φοιτητικό Εστιατόριο που βρίσκεται στα κτίρια “Φυσικοθεραπείας” και “Γκούση”.

β) Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικά του έξοδα να προμηθευτεί τον απαραίτητο, πλέον κατάλληλο και σύγχρονο εξοπλισμό και τα απαραίτητα πολύ καλής ποιότητας σκεύη και έπιπλα για την απρόσκοπτη λειτουργία του εστιατορίου, δηλαδή τραπέζια, καθίσματα, φούρνους, βραστήρες, ψυγεία, πάγκους, λάντζες, δίσκους, πιάτα (πορσελάνης), ποτήρια (γυάλινα), μπουκάλες, μαχαιροπήρουνα, αλατιέρες, πιπεριέρες, μαγειρικά σκεύη, εργαλεία, κ.λ.π. σε αριθμό που να επαρκεί για την άνετη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων ατόμων του Πανεπιστημίου.

γ) Ο ανάδοχος θα πρέπει **πριν την έναρξη λειτουργίας του συγκεκριμένου εστιατορίου** να προσκομίσει στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης άδεια λειτουργίας της συγκεκριμένης επιχείρησης, καθώς και άδεια πυρασφάλειας.

δ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει με δικά του έξοδα τη βαφή των χώρων του εστιατορίου κατ’ έτος και για όσο χρόνο διαρκέσει η σύμβαση με χρωματισμούς που θα οριστούν από την Τεχνική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου.

ε) Ο ανάδοχος απαγορεύεται να χρησιμοποιήσει τις εγκαταστάσεις του εστιατορίου που θα του παραδοθούν για οποιονδήποτε άλλο σκοπό, εκτός από τις ανάγκες του φοιτητικού εστιατορίου.

στ) Το μηνιαίο ενοίκιο του χώρου, στον οποίο θα παρέχεται η σίτιση και θα παρασκευάζονται τα φαγητά, θα βαρύνει τον ανάδοχο. Το μηνιαίο μίσθωμα για τα ανωτέρω αναφερόμενα κτίρια, ανέρχεται στο ποσό των 1.500,00 ευρώ. Ο Ανάδοχος θα καταβάλει μηνιαίως το μίσθωμα στο λογαριασμό του Ιονίου Πανεπιστημίου αριθμό λογαριασμού GR 860101127000000000026054 στη Τράπεζα Ελλάδος.

Επίσης, ο ανάδοχος θα βαρύνεται με τις δαπάνες νερού, θέρμανσης και ρεύματος, την αγορά φωταερίου, καθώς επίσης θα αναλάβει τη συντήρηση των υδραυλικών, ηλεκτρολογικών, μηχανολογικών και ψυκτικών μηχανημάτων του εστιατορίου (βρύσες, σωληνώσεις, ηλεκτρολογικοί πίνακες, συντήρηση φούρνων, φριτέζες, βραστήρες πλάκες ψήσιματος κλπ.).

Μεταξύ των ουσιαστών παραβάσεων του αναδόχου συγκαταλέγονται και η από μέρους του μη πλήρης και έγκαιρης πληρωμή του μισθώματος του φοιτητικού εστιατορίου και κάθε άλλης εν γένει δαπάνης σχετική με τη μίσθωση και τη χρήση (λογ/μυν ρεύματος, νερού κ,λπ) .

ζ) Ο ανάδοχος υποχρεούται με δικές του δαπάνες να τοποθετήσει σύστημα πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης σε όλους τους χώρους του εστιατορίου

η) Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμβληθεί με αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρία, όπου θα ασφαλίσει το χώρο και το περιεχόμενο του εστιατορίου κατά των κινδύνων πυρκαγιάς, σεισμού, κακόβουλων ενεργειών, επαγγελματικής αστικής ευθύνης, καθώς και με την ειδικότερη αστική ευθύνη τη σχετική με τη σίτιση των φοιτητών με δικαιούχο το Ιόνιο Πανεπιστήμιο. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παραδίδεται κατ’ έτος στην τεχνική υπηρεσία του Πανεπιστημίου.

θ) Ο χώρος αυτός θα πρέπει να διαμορφωθεί έτσι ώστε να αποσκοπεί στην πλήρη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των φοιτητών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου με την εξασφάλιση της σίτισης μέσα σε περιβάλλον υγιεινό, καθαρό και ευπρεπές, ανάλογο με την ιδιότητα των φοιτητών και του προσωπικού του Πανεπιστημίου.

ι) Η οργάνωση του εστιατορίου, η προμήθεια των σχετικών μηχανημάτων, εργαλείων, επίπλων και σκευών και γενικά η όλη υλικοτεχνική υποδομή του εστιατορίου ανήκει στον ανάδοχο ο οποίος αναλαμβάνει όλες τις σχετικές δαπάνες καθώς και τη συντήρηση αυτών από επίσημο συνεργείο σε τακτά χρονικά διαστήματα για όλο το διάστημα διάρκειας της σύμβασης, πάντοτε δε υπό την εποπτεία και έγκριση του Πανεπιστημίου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμπληρώνει όλες τις ελλείψεις του εστιατορίου σε επίπεδο εξοπλισμού και θα εγκαθιστά με δικές του δαπάνες κάθε μηχανήμα που απαιτείται για την καλύτερη εξυπηρέτηση των φοιτητών.

ια) Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προμηθεύεται με δικά του έξοδα και δική του ευθύνη τα

τρόφιμα και υλικά για την παρασκευή των φαγητών, ευθυνόμενος για την ποιότητά τους. Οι πρώτες ύλες για την παρασκευή των εδεσμάτων θα μεταφέρονται στο χώρο του εστιατορίου με φορτηγά ψυγεία των προμηθευτών ή με ιδιόκτητο φορτηγό.

ιβ) Το βάρος των μερίδων των παρασκευαζομένων φαγητών και η αναλογία των χρησιμοποιούμενων υλικών και γενικά των εδεσμάτων, καθώς και η ποιότητα θα είναι τουλάχιστον σύμφωνα με όσα ορίζονται σχετικά στην παρούσα διακήρυξη και από τις Αγορανομικές Διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων καθώς και του βάρους τους.

Όλα τα προϊόντα που θα χρησιμοποιηθούν, θα τα προμηθευτεί η ανάδοχος επιχείρηση από Αναγνωρισμένες και Πιστοποιημένες Εταιρίες. Οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να τηρούν χωρίς παρέκκλιση τους κανόνες και τις οδηγίες υγιεινής που η Ευρωπαϊκή Ένωση εφαρμόζει (πιστοποίηση HACCP). Η παρασκευή των γευμάτων θα γίνεται στο χώρο του εστιατορίου, απαγορευμένης ρητά της παρασκευής φαγητών εκτός του χώρου αυτού και της μεταφοράς τους στη συνέχεια στο εστιατόριο.

ιγ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων φοιτητών. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις υποχρεώσεις του σαν εργοδότης που απορρέουν από την εργασιακή νομοθεσία (δηλαδή νόμιμη άσκηση του επαγγέλματος, μισθοδοσία, δώρα εορτών, ασφάλιση στα σχετικά ταμεία, εργατικά ατυχήματα κλπ.). Ειδικά για το μάγειρα που θα προσλάβει θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία που θα πιστοποιούν και θα επιβεβαιώνουν τα τυπικά του προσόντα και την επαγγελματική του επάρκεια και εμπειρία. Ακόμη, το προσωπικό θα είναι ενδεδυμένο με τις στολές που επιβάλλουν οι Αγορανομικές Διατάξεις και οι κανόνες υγιεινής. Το χρώμα των στολών του προσωπικού και το λογότυπο θα οριστεί από τη Διοίκηση του Πανεπιστημίου. Επίσης, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο ουδεμία ευθύνη φέρει για τις συνέπειες της μη ασφάλισης αυτών. Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον ανάδοχο τη μη απασχόληση υπαλλήλου του εστιατορίου που πάσχει από ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα ή έχει επιδείξει κακή συμπεριφορά ή για έλλειψη καθαριότητας, χωρίς να γεννάται από αυτό το λόγο καμία αξίωση του συγκεκριμένου υπαλλήλου κατά του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Το προσωπικό προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο αφού προηγουμένως διαπιστωθεί ότι είναι υγιές, γεγονός το οποίο θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα (βιβλιάρια υγείας) που θα κατατεθούν στον ανάδοχο και θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των αρμόδιων υπηρεσιών Υγιεινής και των μελών των Επιτροπών ελέγχου του Πανεπιστημίου .

ιδ) Ο ανάδοχος μπορεί να προσφέρει αναψυκτικά και εμφιαλωμένα νερά στους φοιτητές ύστερα από έγκριση του Πανεπιστημίου (Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας) και σε τιμές που θα καθορίζονται από τα συμβαλλόμενα μέρη

ιστ) Το Ιόνιο Πανεπιστήμιο δεν έχει καμία ευθύνη για ενδεχόμενες φθορές και άλλου είδους ζημιές που θα προκαλέσουν στους χώρους σίτισης οι σιτιζόμενοι φοιτητές. Οι φθορές αυτές θα βαρύνουν τους σιτιζόμενους φοιτητές και θα αποκαθίστανται με δαπάνες τους. Ο ανάδοχος έχει δικαίωμα να στραφεί εναντίον τους, χωρίς καμία ανάμειξη ή ευθύνη ή έστω και εγγυητική επιστολή του Πανεπιστημίου.

ιε) Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την αρχή κάθε εβδομάδας να αναρτά σε εμφανές σημείο του χώρου σίτισης το μενού της εβδομάδας και να το υποβάλλει στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας. Το μενού των τεσσάρων εβδομάδων θα επαναλαμβάνεται κάθε μήνα. Τροποποιήσεις στο μενού γίνονται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας που έχει ορίσει το Ιόνιο Πανεπιστήμιο.

Σε περίπτωση που ορισμένοι φοιτητές χρήζουν ειδικής διατροφής λόγω υγείας ή σε περιόδους θρησκευτικής νηστείας, θα ετοιμάζεται ειδικό γεύμα.

ιζ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει άνθη, δέντρα και αντίγραφα έργων ζωγραφικής σ' όλους τους χώρους του εστιατορίου, καθώς επίσης και σύγχρονες μυθοπαγίδες στο χώρο

παρασκευής των φαγητών, στην αίθουσα σίτισης αλλά και στους αποθηκευτικούς χώρους.

ιη) Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εγκατάσταση και λειτουργία πληροφοριακού συστήματος που θα δέχεται τις κάρτες σίτισης των δικαιούχων δωρεάν σίτισης φοιτητών. Το πληροφοριακό σύστημα θα υποστηρίζει τη δημοσίευση ποσοτικών στατιστικών στοιχείων σε πραγματικό χρόνο. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να παρέχεται συγκεντρωτική πληροφορία σχετικά με το πόσοι σιτίστηκαν ανά βάρδια/μέρα/μήνα και προσαρμοσμένο χρονικό διάστημα (δηλ. 'από-έως').

Η οπτικοποίηση (visualization) των στατιστικών στοιχείων θα πρέπει να γίνεται μέσω γραφημάτων (π.χ. ιστογραμμάτων (histograms)). Η δημοσίευση των στατιστικών στοιχείων θα πρέπει να παρέχεται μέσω κάποιου εξυπηρετητή Παγκόσμιου Ιστού (web server) και να είναι προσβάσιμη από τους Φυλλομετρητές Παγκόσμιου Ιστού (web browsers).

κ) Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά τη λήξη της σύμβασης μέσα σε δέκα (10) ημέρες να παραδώσει τους χώρους του εστιατορίου. Όταν ο ανάδοχος αποχωρήσει, μετά την λήξη της σύμβασής του με το Πανεπιστήμιο, δικαιούται να πάρει μαζί του τα σκεύη που αγόρασε με δικά του έξοδα, εκτός αν τα δωρίσει στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμίας αποζημίωσης για εργασίες που έχει εκτελέσει στο εστιατόριο ή για τοποθέτηση μόνιμων εγκαταστάσεων.

κα) Σε περίπτωση που το Ιόνιο Πανεπιστήμιο αποκτήσει ιδιόκτητο χώρο για τη σίτιση των φοιτητών, ο ανάδοχος υποχρεούται στη μετεγκατάστασή του σ' αυτόν. Τα έξοδα μετεγκατάστασης βαρύνουν τον ανάδοχο.

κβ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να αρχίσει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία την σίτιση των φοιτητών εντός προθεσμίας που θα οριστεί με την ανακοίνωση της κατακύρωσης. Σε περίπτωση που δεν συμμορφωθεί με τον παραπάνω όρο, ο ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι χιλίων πεντακοσίων (1.500,00 €) Ευρώ καθοριζόμενης από τη Σύγκλητο για κάθε ημέρα, από την 1^η μέχρι την 20^η ημέρα καθυστέρησης. Μετά το 20^ο ημερο κηρύσσεται έκπτωτος με τη διαδικασία και τις συνέπειες του Π.Δ. 118/07.

κγ) Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιαδήποτε αιτία την λειτουργία του εστιατορίου και τη σίτιση των φοιτητών. Σε περίπτωση διακοπής κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου και τη Σύγκλητο αυτού, αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού κατά την διαδικασία του Π.Δ. 118/07 (άρθρο 34). Στην περίπτωση αυτή επιβάλλονται αθροιστικά ή διαζευκτικά όλες οι κυρώσεις που προβλέπει η παρ. 5 του άρθρου 34 του Κανονισμού Προμηθειών.

κδ) Σε περίπτωση παράβασης οιαδήποτε όρου της Σύμβασης (που θα υπογραφεί) για την οποία δεν προβλέπεται από τις προηγούμενες παραγράφους η επιβολή ποινικής ρήτρας, ο ανάδοχος υποχρεούται, χωρίς άλλη διατύπωση, στην καταβολή ποινικής ρήτρας μέχρι πεντακοσίων (500,00 €) Ευρώ, για κάθε όρο, που επιβάλλεται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου. Σε περίπτωση υποτροπής, η παραπάνω ποινική ρήτρα ορίζεται μέχρι χίλια πεντακόσια (1.500,00 €) Ευρώ για κάθε παράβαση και επιβάλλεται χωρίς άλλη διατύπωση, με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου.

κε) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου, εκτός από τις παραπάνω κυρώσεις, μπορεί και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, εάν παραβεί ουσιώδεις όρους της Σύμβασης. Μεταξύ των ουσιωδών όρων περιλαμβάνονται και οι αναφερόμενοι στη καλή λειτουργία του εστιατορίου, στην παροχή μερίδων σε ποιότητα και ποσότητα που προβλέπει η σύμβαση και σύμφωνα με τις Αγορανομικές - Υγειονομικές Διατάξεις και τα αποτελέσματα των ελέγχων των αρμοδίων Υπηρεσιών (Αγορανομία - Υγειονομικό κ.λ.π.), η μη πλήρης και έγκαιρη καταβολή του μισθώματος του φοιτητικού εστιατορίου, καθώς και κάθε άλλης σχετικής με τη μίσθωση δαπάνης .

5.2. ΟΡΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ

α) Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να σιτίζει κατά μέσο όρο **640** φοιτητές περίπου, για το χρονικό διάστημα από 11-1-15 μέχρι και 20-2-15 ή έως την ολοκλήρωση του προγενέστερης ημερομηνίας Διεθνούς Ανοιχτού Δημόσιου Διαγωνισμού σίτισης. Ο ανάδοχος υποχρεούται στη σίτιση μεγαλύτερου ή μικρότερου αριθμού φοιτητών. Ο ανάδοχος θα υποχρεούται στη σίτιση μεγαλύτερου ή μικρότερου αριθμού φοιτητών χωρίς το Πανεπιστήμιο να φέρει καμιά ευθύνη εάν ο αριθμός αυτός είναι μικρότερος του ενδεικτικού αριθμού καθώς συναρτάται με τη χρηματοδότηση

από το Υπουργείο Παιδείας. Στην περίπτωση αυτή το Πανεπιστήμιο δύναται να τροποποιεί αναλόγως τη σχετική σύμβαση.

Η προϋπολογισμένη δαπάνη για τη σίτιση των φοιτητών του Ιονίου Πανεπιστημίου θα ανέλθει στο ποσό των πενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (59.900,00€) πλέον του Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος (ΚΑΕ 2631β) 2015

β) Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας (7) στο εστιατόριο αυτό, με το σύστημα της αυτοεξυπηρέτησης (ΣΕΛΦ - ΣΕΡΒΙΣ) και με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού) για πρωινό, γεύμα και δείπνο συνολικής αξίας που προσδιορίζεται από τις κάθε φορά ισχύουσες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων (σημερινή ισχύουσα απόφαση ημερήσιου σιτηρεσίου 2,25€ (πλέον ΦΠΑ). Σε περίπτωση που αναπροσαρμοσθεί η αξία του ημερήσιου σιτηρεσίου θα βελτιώνεται ανάλογα και το μενού.

Στην τιμή αυτή συμπεριλαμβάνεται και η δαπάνη τήρησης καθαριότητας στους χώρους του εστιατορίου, η δαπάνη για τη συγκέντρωση και αποκομιδή των απορριμμάτων του εστιατορίου καθώς και όλες γενικά οι δαπάνες που απαιτούνται για την καλή και προσήκουσα εκτέλεση του έργου. Σε περιπτώσεις ομαδικών αποχών, όπως εκδρομές, απεργίες κλπ. θα ειδοποιείται ο ανάδοχος δύο (2) ημέρες νωρίτερα για τον αριθμό μερίδων που θα παρασκευάσει

γ) Η ανάθεση του έργου γίνεται για το χρονικό διάστημα από **11-1-15 έως και 20-2-15 ή έως την ολοκλήρωση του προγενέστερης ημερομηνίας Διεθνούς Ανοιχτού Δημόσιου Διαγωνισμού σίτισης.**

δ) Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα ανέρχεται στο ποσό που προκύπτει από τον αριθμό των ημερησίων δικαιουμένων σίτισης φοιτητών επί την αξία του ημερήσιου σιτηρεσίου 2,25€ (πλέον ΦΠΑ). για κάθε φοιτητή, ποσό που προσδιορίζεται κάθε φορά με την ισχύουσα Υπουργική Απόφαση. Η σίτιση των φοιτητών θα γίνεται με κατάσταση των δικαιουμένων δωρεάν σίτισης φοιτητών που θα χορηγηθεί στον ανάδοχο από το Πανεπιστήμιο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραλαμβάνει καθημερινά συμπληρωματική κατάσταση με τον διαρκώς αυξανόμενο ή μειούμενο αριθμό των δικαιουμένων σίτισης φοιτητών.

ε) Το γεύμα και το δείπνο θα αποτελούνται από διαφορετικό φαγητό.

Τα γεύματα θα παρασκευάζονται και θα παρέχονται στους φοιτητές δύο φορές την ημέρα (μεσημέρι-βράδυ) σε ώρες που θα ορίσει το Πανεπιστήμιο. Οι ώρες αυτές θα μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν εξυπηρετούνται οι σιτιζόμενοι φοιτητές.

Το προτεινόμενο ωράριο λειτουργίας είναι το εξής:

Για την παροχή πρωινού από 8.00 – 9.30

Για την παροχή μεσημεριανού από 12.30 – 15.30

Για την παροχή βραδινού από 18.30 – 21.00

στ) Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει σίτιση και στους μη δικαιούχους δωρεάν σίτισης φοιτητές (προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς, υποψήφιους διδάκτορες και μεταδιδάκτορες) με την καταβολή από αυτούς του ποσού της τιμής του ημερησίου σιτηρεσίου πλέον ΦΠΑ, με την προϋπόθεση ότι έχουν προπληρώσει εβδομαδιαία κάρτα σίτισης. Σε άλλη περίπτωση θα τους παρέχει είτε το μεσημεριανό είτε το βραδινό γεύμα στο ποσό των 2€ ανά γεύμα ή δείπνο.

Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει ημερήσια σίτιση στο προσωπικό του Πανεπιστημίου (διδασκτικό, διοικητικό) με την καταβολή από αυτούς του ποσού των 4€ για το ενιαίο εδεσματολόγιο και ποσού 5€ για εδεσματολόγιο πολλαπλής επιλογής (μπουφέ), οι δε επισκέπτες του Πανεπιστημίου μπορούν να σιτίζονται με την διαδικασία πολλαπλής επιλογής (μπουφέ) με 8€.

Το ωράριο για το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό θα είναι από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες από 13.30 μέχρι και 16.30.

ζ) Σε περιπτώσεις εκδηλώσεων ή συνεστιάσεων που πραγματοποιούνται από το Πανεπιστήμιο, ο ανάδοχος θα προσφέρει τα ζητούμενα ροφήματα ή εδέσματα σε συμφέρουσα για το Πανεπιστήμιο τιμή.

η) Η εποπτεία της λειτουργίας του εστιατορίου και ειδικότερα ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγουμένων

μερίδων φαγητού, καθώς και ο έλεγχος της καθαριότητας του χώρου σίτισης, διενεργείται από την Επιτροπή Φοιτητικής Μέριμνας του Ιονίου Πανεπιστημίου που ορίζεται από το Ιόνιο Πανεπιστήμιο και τους εντεταλμένους για το σκοπό αυτό υπαλλήλους σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η διοίκηση του Πανεπιστημίου ή η Επιτροπή και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που ενεργείται από τις Αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες. Τα ανωτέρω όργανα παρακολουθούν την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους θα τα υποβάλλουν στη Σύγκλητο του Ιονίου Πανεπιστημίου για την ενημέρωση και για λήψη σχετικών αποφάσεων. Η δειγματοληψία για την άσκηση χημικού ελέγχου των χρησιμοποιούμενων υλικών και παρασκευασμάτων, η διαδικασία της χημικής ανάλυσης κλπ. ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν

θ) Επίσης, τα φαγητά θα πρέπει να είναι πάντοτε ζεστά και το σερβίρισμά τους να είναι άψογο. Τα μαγειρεμένα φαγητά που δεν καταναλώθηκαν, δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν την επόμενη φορά (βράδυ ή το επόμενο μεσημέρι). Όταν υπάρχει περίσσειμα φαγητού αυτό θα δωρίζεται σε φιλανθρωπικούς οργανισμούς που θα υποδείξει στον ανάδοχο το Πανεπιστήμιο.

6. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Απαγορεύεται η εκχώρηση, ενεχυρίαση ή οποιαδήποτε μεταβίβαση των από την παρούσα σύμβαση δικαιωμάτων και αξιώσεων της μειοδότης εταιρείας σε τρίτους.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι του Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», του ΠΔ 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας...», του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα» και του Ν. 2362/95 «Περί Δημόσιου Λογιστικού....», όπως συμπληρώθηκαν και τροποποιήθηκαν, για τους οποίους έλαβε γνώση η μειοδότης εταιρεία και συναποδέχονται οι συμβαλλόμενοι.

Διαφωνίες ή διαφορές που θα προκύψουν από τη σύμβαση αυτή ή εξ αφορμής αυτής, θα επιλύονται από τα Δικαστήρια της Κέρκυρας.

Το παρόν συμφωνητικό συντάχθηκε σε δύο όμοια πρωτότυπα και έλαβε ο καθένας των συμβαλλομένων από ένα όμοιο νόμιμα υπογεγραμμένο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

**Η Πρύτανης του Ιονίου Πανεπιστημίου
Καθηγήτρια κ. Αναστασία Σαλή - Παπασαλή
και α.α**

**Ο Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και
Ανάπτυξης του Ιονίου Πανεπιστημίου**

Αναπληρωτής Καθηγητής κ. Σταύρος Κάτσιος

15SYMV002539296 2015-01-23